

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená ve smyslu §2430 a násl. zákona 89/2012 Sb., Občanský zákoník

**Příkazce** **Město Kutná Hora**  
se sídlem : **Havlíčkovo náměstí 552, 284 01 Kutná Hora**  
IČO : 00236195  
DIČ : CZ00236195  
zastoupen : [redacted] starosta, zmocněný jednat ve věcech smluvních  
[redacted] zmocněn jednat ve věcech  
technických  
tel./email/ds : [redacted]@mu.kutnahora.cz/b65bfx3

a

**Příkazník** **Miloslava Neprašová**  
se sídlem : Pod Baštou 207, 284 04 Kutná Hora  
IČO : 86896661  
DIČ : není plátcem DPH  
bank. spojení : [redacted]  
tel./email/ds : [redacted]

### I. Účel a předmět smlouvy

- 1.1 Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce zajistit technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) při provádění stavby „Revitalizace víceúčelového hřiště Hlouška“ (dále jen „stavba“), prováděné dle projektové dokumentace DPS „Revitalizace víceúčelového hřiště Hlouška“ vypracovaná Sportovní projekty s.r.o., Sokolovská 87/95, Praha 8, IČO: 27060659, včetně výkazů výměr a v souladu se stavebním povolením vydaným Městským úřadem Kutná Hora dne 11.3.2024, pod č.j. MKH/025704/2024 (dále souhrnně jen „projekt“).
- 1.2 Technický dozor stavebníka je příkazce povinen zajistit ve smyslu ust. §161 odst.2 zákona 283/2021 Sb., stavební zákon. Příkazník bere na vědomí, že účelem této smlouvy je řádným výkonem sjednané činnosti dosáhnout realizace výše uvedené stavby v souladu se smlouvou o dílo s vybraným dodavatelem.

### II. Rozsah činnosti příkazníka

- 2.1 Zajištěním technického dozoru stavebníka se rozumí zejména:
  - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv s obsahem stavebního povolení a vyjádření DOSS
  - předání staveniště zhotoviteli stavby a zabezpečení zápisu do stavebního deníku
  - protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení stavby zhotoviteli
  - účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací
  - kontrola dodržení podmínek stavebního povolení po dobu realizace stavby
  - kontrola dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace skutečného provedení dokončených částí stavby
  - kontrola dodržení podmínky poskytovatele dotace, kdy je zhotovitel povinen zabezpečit, aby při stavbě mohly být uplatněny a dodrženy zásady "významně nepoškozovat" (DNSH) v oblasti životního prostředí
  - projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
  - informování příkazce o všech závažných okolnostech stavby
  - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a po potvrzení jejich předkládání k úhradě příkazci

- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku
  - spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizace stavby s projektem
  - spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
  - kontrola, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky, kontrola jejich výsledků a zajištění dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
  - sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách
  - uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby
  - hlášení archeologických nálezů
  - spolupráci s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
  - kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv, upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí
  - kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí
  - během realizace stavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby
  - příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí příkazci a účast na jednání o odevzdání a převzetí stavby
  - kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby
  - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání a dodržování termínů jejich odstranění
  - zajištění všech dokladů potřebných pro kolaudační rozhodnutí, včetně zajištění tohoto rozhodnutí
  - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby
  - zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety (zákon. č. 200/1994 Sb. a jeho prováděcí předpisy).
  - oznámení příkazci, zda je stavba schopná převzetí či nikoliv
  - dohled nad tím, aby byly řádně uspokojeny všechny nároky příkazce z titulu odpovědnosti zhotovitele za záruční vady, spolupráce s příkazcem při uplatňování těchto nároků tak, aby pro příkazce byla volba mezi těmito nároky optimální, v případě sporů o těchto nárocích poskytovat příkazci potřebou součinností a poradenství, kontrola procesu odstraňování veškerých vad
  - další činnosti vyplývající z průběhu realizace stavby a případných požadavků příkazce
- 2.2 Příkazník není oprávněn bez předchozího souhlasu příkazce zejména:
- uzavírat dohody o změně smlouvy o dílo mezi stavebníkem a dodavatelem stavby
  - převzít dílo
  - potvrdit odstranění vady či nápravu jiného nedostatku.

### **III. Práva a povinnosti příkazníka při plnění smlouvy**

- 3.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které zná nebo musí znát. Veškerá činnost příkazníka musí směřovat k zajištění účelu deklarovaném v čl.I., který určuje cíl činnosti vykonávaný příkazníkem dle této smlouvy.
- 3.2 Příkazník se zavazuje řídit se při výkonu činnosti dle této smlouvy pokyny příkazce, který je zejména oprávněn svým pokynem určit rozsah a obsah činností prováděných příkazníkem dle smlouvy. Příkazce tak svým pokynem může změnit či upřesnit rozsah činnosti dle čl.II. smlouvy. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech okolnostech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 3.4 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.
- 3.5 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.

- 3.6 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku, které příkazce písemně označí za předmět obchodního tajemství příkazce. Výchozím podkladem pro činnost příkazníka je projekt dle odst.1.1 smlouvy, který obdrží od příkazce před předáním staveniště dodavateli díla v elektronické i tištěné podobě. Dále je podkladem pro výkon TDS uzavřená smlouva o dílo se zhotovitelem stavby, včetně položkového rozpočtu. Pokud se dodatečně vyskytne potřeba dalších podkladů či informací, příkazník bez zbytečného odkladu o jejich poskytnutí požádá příkazce.
- 3.7 Příkazník se stává uzavřením této smlouvy spoluodpovědným za kvalitu stavby specifikovanou projektem dle odst.1.1 smlouvy, pokud by prokazatelně pochybil ve svých povinnostech ve výkonu TDS dle článku 2 této smlouvy a způsobil tím příkazci škodu.
- 3.8 Má se za to, že příkazník je obeznámen s tím, co obnáší výkon TDS požadovaný §161 zákona 283/2021Sb., stavební zákon, obnáší. Všechny úkony vázané na výkon TDS neobsažené v této smlouvě, ale dané příslušnými TP, normami či vyhláškami se považují za povinnosti příkazníka dle čl.III. této smlouvy.
- 3.9. Příkazník podpisem této smlouvy prohlašuje, že před podpisem obdržel od příkazce veškeré výchozí podklady, zejména projekt dle odstavce 1.1. této Smlouvy a všechny další doklady související s povolením a provedením stavby.

#### **IV. Práva a povinnosti příkazce**

- 4.1 Příkazce poskytl ke dni uzavření příkazní smlouvy příkazníkovi výchozí poklady. Zejména projekt dle odst.1.1, smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby a všechny doklady související s povolením a provedením stavby.
- 4.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost spojenou s předmětem smlouvy, zejména předat příkazníkovi další podklady a informace nezbytné pro plnění smlouvy, které získá po jejím uzavření.
- 4.3 Příkazce udělí příkazníkovi po uzavření této smlouvy plnou moc k uskutečňování vybraných právních úkonů v zastoupení a jménem příkazce.

#### **V. Cena**

- 5.1 Smluvní strany se dohodly na ceně za činnost technického dozoru stavebníka vykonávanou dle této smlouvy ve výši 30.000 vč. DPH za měsíc při frekvenci 4xKD měsíčně. Předpokládaná doba stavby je 12 měsíců a celková částka za výkon TDS pro průběh stavby činí za uvedených předpokladů 360.000,-Kč. Příkazník není plátcem DPH.
- 5.2 Cena za standardní výkon TDS je sjednána včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s výkonem TDS dle této smlouvy. Příkazník prohlašuje, že v ceně za výkon TDS jsou zahrnuty veškeré jeho náklady, které při plnění svých závazků dle této smlouvy nebo v souvislosti s tím vynaloží, vč. nákladů výslovně neuvedených, jejichž vynaložení musí příkazník z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušeností s realizací obdobných děl. V dohodnuté ceně jsou zahrnuty i režijní náklady, doprava, cestovné, ubytování, licence a další náklady, které patří k úplnému a bezvadnému provedení díla dle této smlouvy.  
V případě výskytu potřeby nepředvídané nadstandardní potřeby činnosti příkazníka nad rámec této smlouvy bude sepsán dodatek k této smlouvě a Odměna bude stanovena se zahrnutím všech nákladů ve výši 950,-Kč/hod.
- 5.3 Sjednanou úplatu zaplatí příkazce v průběžných měsíčních platbách dle skutečně vykonané práce.
- 5.4 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých daňových dokladů vystavených příkazníkem do 30 dnů po jejich doručení. Za den úhrady daňového dokladu je smluvními stranami považován den, kdy částka

účtovaná daňovým dokladem bude připsána na účet příkazníka.

- 5.5 Oprávněně vystavené faktury musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené platnými právními předpisy České republiky. Zaslání faktur požadujeme výhradně elektronickou formou na e-mail: [faktury@kutnahora.cz](mailto:faktury@kutnahora.cz). V předmětu zprávy uvádějte slovo "faktura" a zaslejte ji nejlépe ve formátu: dle národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC (preferovaný formát) včetně formátu PDF – preferovaný je formát Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A. Na fakturách uvádějte číslo smlouvy/objednávky, nebo do poznámky název odboru/oddělení, který službu, zboží objednal. Z výše uvedeného žádáme, aby v jedné zprávě byla, vždy jen jedna faktura s příslušnými přílohami (dodací list/předávací protokol, apod.).
- 5.6 V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je příkazce oprávněn fakturu vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury příkazci.

#### VI. Sankce

- 6.1 V případě, že příkazník poruší povinnosti stanovené mu touto smlouvou, zavazuje se příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 1% ze sjednané úplaty za měsíc bez DPH za každé porušení takové povinnosti, a za každý den, kdy bude toto porušení povinnosti trvat.
- 6.2 V případě prodlení příkazce s úhradou daňového dokladu zaplatí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení ve sjednané výši 1% z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení.
- 6.3 Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikla v důsledku porušení povinností stanovených touto smlouvou, a to ani v části přesahující smluvní pokutu.

#### VII. Záruka

- 7.1 Příkazník poskytuje záruku za řádný výkon činnosti dle této smlouvy po dobu záruční lhůty, kterou poskytuje zhotovitel stavby. Počátek běhu záruční lhůty je vymezen dnem, kdy počne běžet záruční doba zhotoviteli stavby a končí dnem, kdy záruka poskytovaná zhotovitelem skončí. Důkazní břemeno nese příkazník. V případě, že zhotovitel díla neuzná a neodstraní vadu reklamovanou příkazcem jako objednatel, poskytne příkazník příkazci veškerou možnou součinnost při uplatňování příslušného nároku.
- 7.2 Příkazník prohlašuje, že je pojištěn pro případ vzniku škody příkazci, plynoucím z činnosti příkazníka, a to nejméně na částku 2.000.000,- Kč a dále pro případ pracovního úrazu, který by mohl nastat v souvislosti s plněním jeho povinností dle této smlouvy.

#### VIII. Ostatní ujednání

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že další práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
- 8.2 Příkazník odpovídá stavebníkovi za případnou škodu způsobenou výkonem TDS v plné výši.
- 8.3 Příkazník je povinen řádně uchovávat originály vyhotovení Smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a veškerou další dokumentaci a další nezbytné doklady a informace týkající se jeho činností souvisejících s poskytovaným plněním podle Smlouvy a s realizací stavby, a to po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících ze Smlouvy, pokud české právní předpisy stanovují dobu delší, je Příkazník povinen uchovávat veškerou dokumentaci nejméně po tuto delší dobu.
- 8.4 Příkazník je podle ustanovení §2 písm.e) zákona č. 320/2001Sb., osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. příkazník je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo

zmocněncům pověřených orgánů (Zprostředkujícího subjektu, MPSV, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

- 8.5. Smluvní strany se zavazují, že budou jednat vždy ve prospěch této smlouvy, a to jak vůči sobě navzájem, tak i třetím osobám. Smluvní strany se rovněž zavazují zdržet takového jednání, které by mohlo být druhou stranou vykládáno jako jednání směřující proti smyslu a účelu této smlouvy.
- 8.6. Pokud pozbude některé ustanovení této smlouvy platnosti, nemá to vliv na platnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit novým, které se bude co nejvíce blížit původnímu a bude v souladu s původní vůlí stran a účelem smlouvy.
- 8.7. Smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, že se při právním styku mezi smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle §558 odst.2 Občanského zákoníku.
- 8.8. Věta druhá ustanovení §1764 Občanského zákoníku, jakož i ustanovení §1765 Občanského zákoníku a §1764 Občanského zákoníku, která upravují změnu okolností, se pro závazek založený touto smlouvou a práva a povinnosti z něj plynoucí vylučují.
- 8.9. V souladu s ustanovení §630 odst.1 Občanského zákoníku si smluvní strany sjednávají promlčecí dobu ve vztahu k veškerým právům přímo či odvozeně souvisejícím s touto smlouvou v délce pěti (5) let ode dne, kdy počala promlčecí doba plynout.
- 8.10. Ustanovení §582 odst. 1 první věta a odst.2 Občanského zákoníku mezi smluvními stranami neplatí, tj. tato smlouva může být doplňována a měněna pouze písemnými, v řadě číslovanými dodatky. Smluvní strany se dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro které si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv.
- 8.11. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy ve znění jejích příloh, týkající se licencí, záruk, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti smlouvy, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.
- 8.12. Smlouva se vyhotovuje ve třech (3) vyhotoveních, z nichž příkazník obdrží jedno (1) a příkazce dvě (2) vyhotovení.
- 8.13. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Smluvní strana, která smlouvu zveřejní, za zveřejnění neoznačených údajů podle předešlé věty nenese žádnou odpovědnost. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 8.14. Pro účely transparentnosti hospodaření s veřejnými prostředky zveřejní objednatel - Město Kutná Hora na svých webových stránkách [www.kutnahora.cz](http://www.kutnahora.cz) plnění z této smlouvy v rozsahu: číslo faktury, IČ vystavitele, název vystavitele, předmět plnění, datum doručení faktury, datum uhrazení a částka plnění a to i pro dílčí plnění.
- 8.15. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Kutná Hora usnesením č. R/689/24(4) ze dne 17.7.2024.

8.16. Tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv.

8.17. Strany si smlouvu přečetly, prohlašují, že byla sepsána na základě pravdivých údajů a že jim nejsou známy žádné skutečnosti bránící uzavření smlouvy a plnění povinností z ní vyplývajících. Na důkaz souhlasu se zněním smlouvy strany připojují své podpisy.

v Kutné Hoře dne

**28. 08. 2024**

v Kutné Hoře dne

**Příkazce**

**Příkazník**

