

OBSAH NABÍDKY:

1. Krycí list - Nabídková cena veřejné zakázky viz příloha č. 2 ZD

a) Základní údaje o firmě

- název firmy a adresa sídla, IČ, kontaktní údaje;
 - osoba oprávněná jednat za firmu (jméno, příjmení, funkce);
- kontaktní osoby / osoby pověřené k jednání ve věci veřejné zakázky

b) Nabídková cena (Kritérium A viz. odst.17 ZD) 80%

- bude uvedena cena se zahrnutím všech výdajů nutných a souvisejících s celým průběhem veřejné zakázky (např. doprava, ostatní poplatky a náklady apod.). Celková nabídková cena bude **uvedena bez DPH**, samostatně vyčíslena DPH a cena celkem včetně DPH.

c) Zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky (Kritérium B viz. odst.17 ZD) 20%

- V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou hodnoceny zkušenosti **hlavního projektanta**, jehož činnost bude mít zásadní význam pro realizaci veřejné zakázky.

2. Kvalifikační předpoklady viz příloha č. 3 ZD

- Doklady prokazující splnění základní způsobilost dle § 75 odst. 1 ZZVZ.
viz. odst.7 ZD
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c)
viz. odst.7 ZD
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ
viz. odst.7 ZD
- Realizační tým
viz. odst.7 ZD

3. Čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím viz příloha č. 4 ZD

4. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů viz příloha č. 5 ZD

5. Čestné prohlášení k SOP Podpora zaměstnávání viz příloha č. 6 ZD

6. Čestné prohlášení k SOP Důstojné pracovní podmínky viz příloha č. 7 ZD

7. Návrh smlouvy viz příloha č. 8 ZD

8. Doklad odborné způsobilosti (osvědčení o udělení autorizace, jiná osvědčení, certifikáty, úřední oprávnění a potvrzení vztahující se k požadované odbornosti...)

POŽADAVKY ZADAVATELE NA SESTAVENÍ NABÍDKY

- dle níže uvedeného obsahu, členění a řazení jednotlivých položek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné formě.

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele [https:// zakazky.kutnahora.cz/](https://zakazky.kutnahora.cz/)

Veškerá komunikace se zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele (elektronického nástroje EZAK) v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace do elektronického nástroje zadavatele) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka.

Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Účastník v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků společně, uvedou též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.