



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
s názvem

**„Návrh expozic, programová náplň a autorský dozor pro expozice ve Vlašském dvoře
realizované v rámci projektu ‚Revitalizace NKP Vlašský dvůr‘“**

Město Kutná Hora, jako zadavatel veřejné zakázky s názvem „**Návrh expozic, programová náplň a autorský dozor pro expozice ve Vlašském dvoře realizované v rámci projektu ‚Revitalizace NKP Vlašský dvůr‘**“, tímto zveřejňuje zadávací dokumentaci pro veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

Zadávací dokumentace je současně výzvou k podání nabídek ve smyslu ust. § 53 odst. 1 a přílohy č. 6 zákona.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.kutnahora.cz/>.



1. PREAMBULE

Vyhlašovaná zakázka je podlimitní veřejnou zakázkou na služby (dále jen „**veřejná zakázka**“ či „**zakázka**“) zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu ust. § 53 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této zakázky, označovány jako „**účastník**“ nebo „**dodavatel**“, Město Kutná Hora, vyhlašující zadání zakázky je označeno jako „**zadavatel**“.

Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá účastník plně a bez výhrad podmínky stanovené zadavatelem, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci podle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a byla zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Kutná Hora
Sídlo:	Havlíčkovo náměstí. 552/1, 284 01 Kutná Hora
Zadavatele zastupuje:	Bc. Martin Starý DiS., starosta města
IČO:	00236195
Druh předmětu veřejné zakázky:	Služby

2.1. **Zastoupení zadavatele:**

Zadavatel je při provádění úkonů v souvislosti se zadávacím řízením pro danou veřejnou zakázku smluvně zastoupen následující osobou:

Jméno a příjmení:	JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát advokátní kanceláře ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS, zapsaný v seznamu advokátů vedeném ČAK pod ev. č. 9459
Sídlo:	Šafaříkova 201/17, Praha 2
IČO:	636 62 777
DIČ:	CZ7305200485



Zástupce je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení.

2.2. Kontaktní osoba zástupce zadavatele:

Pro komunikaci s dodavateli zástupce zadavatele určil následující kontaktní osobu.

Kontaktní osoba: Mgr. Filip Komárek, advokát
Telefon: +420 224 409 920
E-mail: komarek@akev.cz

Kontaktní osoba je určena pro komunikaci dodavatelů se zadavatelem. Není zástupcem zadavatele ve smyslu ust. § 43 zákona.

2.3. Komunikace se zadavatelem

Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele dostupného na <https://zakazky.kutnahora.cz/> (dále jen „E-ZAK“).

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím E-ZAK, pokud není v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak (např. v případě podání námitek), příp. pokud jinak nestanoví zadavatel v průběhu zadávacího řízení.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce https://zakazky.kutnahora.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf a manuálu elektronického podpisu https://zakazky.kutnahora.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf.

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití všech funkcí elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci dodavatele (<https://zakazky.kutnahora.cz/registrace.html>). Dodavatelům se doporučuje prostudovat výše uvedené manuály pro dodavatele, provést test nastavení prohlížeče a test odeslání nabídky.

Dodavatel je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti. Na doručení nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte prosím provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailové adrese: zakazky@kutnahora.cz nebo podpora@ezak.cz. Ostatní informace jsou také uvedeny na webové stránce provozovatele systému <http://www.ezak.cz/>.

3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

3.1. Název a druh veřejné zakázky



Název veřejné zakázky:

„Návrh expozic, programová náplň a autorský dozor pro expozice ve Vlašském dvoře realizované v rámci projektu „Revitalizace NKP Vlašský dvůr““

Druh veřejné zakázky podle předpokládané hodnoty:
Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

podlimitní veřejná zakázka

CPV 71000000-8 Architektonické a související služby

CPV 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

CPV 79822500-7 Služby v oblasti grafického designu

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předmět plnění

Zadavatel je příjemcem dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj, Integrovaného regionálního operačního programu (dále též jen „**IROP**“) určené na realizaci projektu s názvem „**Revitalizace NKP Vlašský dvůr**“ (dále též jen „**Projekt**“), jehož předmětem je mimo jiné stavební obnova a zpřístupnění a zatraktivnění této památky UNESCO. Realizace Projektu se týká jak vlastní budovy Vlašského dvora, tak i vybraných částí parku, které na budovu na její jihovýchodní straně navazují. V rámci Projektu je zamýšlena stavební obnova, zpřístupnění a zatraktivnění národní kulturní památky Vlašský dvůr. Po dokončení stavební obnovy by v opravených interiérech (a také nově zpřístupněných částech) stavby mělo dojít k vytvoření nových pro návštěvníky atraktivních expozic, které by měly nahradit současné expozice a prohlídkové trasy (stávající stav viz Projektový záměr pro expozice tvořící **Přílohu č. 1** této zadávací dokumentace).

V zrekonstruovaných a nově zpřístupněných prostorách by měly vzniknout nové expozice vycházející z historie Vlašského dvora a Kutné Hory:

- **nová zážitková expozice „Záhada ztraceného stříbra“ ve sklepních prostorách** (dále též jen „**Expozice č. 1**“);
- **virtuální expozice „Šmitny“ na nádvoří** (dále též jen „**Expozice č. 2**“);
- modernizace, zatraktivnění a podstatné rozšíření stávající expozice „Vlašský dvůr“ na expozici „**Královská mincovna**“ v 1. nadzemním podlaží (dále též jen „**Expozice č. 3**“);
- expozice „**Královský palác**“ v 2. nadzemním podlaží Vlašského dvora (dále též jen „**Expozice č. 4**“);
- expozice „**Kutnohorské osobnosti**“ a expozice „**Městská správa v průběhu staletí**“ na chodbách Vlašského dvora (dále též jen „**Expozice č. 5**“);
- oddechová zóna, flexibilní výstavní prostory a nová expozice „**Letem kutnohorským světem**“ v prostorách 2. nadzemního podlaží (dále též jen „**Expozice č. 6**“);



(dále společně jen jako „**Expozice**“).

Předmětem této veřejné zakázky je pro každou Expozici:

- 1.1.1. **vytvoření ideového námětu a programové náplně Expozic;**
- 1.1.2. **vytvoření scénářů (libret) jednotlivých Expozic;**
- 1.1.3. **zpracování podkladů a specifikace pro zadávací řízení veřejných zakázek na realizaci Expozic;**
- 1.1.4. **zpracování literárních scénářů Expozic;**
- 1.1.5. **zpracování návrhu vizuálního ztvárnění Expozic;**
- 1.1.6. **vytvoření technického scénáře Expozic;**
- 1.1.7. **autorský dozor při realizaci Expozic.**

Obsah a požadavky na zpracování či poskytnutí předmětu plnění je pro každou z Expozic, resp. autorský dozor při realizaci Expozic, blíže specifikován v **Příloze č. 1**; v příloze je uvedena rovněž podoba výstupu předmětu plnění a obecné zásady pro každý z dílčích předmětů plnění. Zpracování předmětu plnění dle podmínek obsažených v **Příloze č. 1** bude současně vycházet a reflektovat níže uvedené základní dokumenty:

- i. **Projektový záměr pro expozice v NKP Vlašský dvůr. Projekt Revitalizace Národní kulturní památky Vlašský dvůr v Kutné Hoře** (dále též jen „**Projektový záměr**“), který je **Přílohou č. 1**;
- ii. **Dokumentace pro stavební povolení (DSP)** zpracovaná Kutnohorskou stavební, s.r.o., IČO: 451 44 788, se sídlem Benešova 316/9, Hlouška, 284 01 Kutná Hora, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 8094; která je **Přílohou č. 2**.

4.2. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace:

Zadavatel uvádí, že:

- příloha č. 1 **Projektový záměr pro expozice v NKP Vlašský dvůr. Projekt Revitalizace Národní kulturní památky Vlašský dvůr v Kutné Hoře** byla zpracována paní Anetou Nedvědovou, programovou manažerkou projektu „Revitalizace NKP Vlašský dvůr“ na základě požadavků zadavatele, dokumentu Plán zpřístupnění památky (zpracovaného Průvodcovskou službou Kutná Hora s.r.o., se sídlem Kutná Hora - Vlašský dvůr, Havlíčkově náměstí 552, IČO: 25100513, zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 499660), Studie proveditelnosti, Projektu Revitalizace národní kulturní památky Vlašský dvůr Kutná Hora (zpracovaného pro žádost zadavatele v rámci Integrovaného regionálního operačního programu společností Eurovision, a.s., IČO: 27691845, se sídlem Veveří 2581/102, Žabovřesky, 616 00 Brno, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 5056) a Dokumentace pro stavební povolení (DSP) (zpracované Kutnohorskou stavební, s.r.o., IČO: 451 44 788, se sídlem Benešova 316/9, Hlouška, 284 01 Kutná Hora, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 8094), závazných stanovisek příslušného orgánu památkové péče a závazných podmínek dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj, Integrovaného regionálního operačního programu.



- příloha č. 2 **Část dokumentace pro provádění stavby (DPS)** byla zpracovaná Kutnohorskou stavební, s.r.o., IČO: 451 44 788, se sídlem Benešova 316/9, Hlouška, 284 01 Kutná Hora, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 8094.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **2.400.000,- Kč** (slovy: **dva miliony čtyři sta tisíc korun českých**) bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě předběžného průzkumu provedeného zadavatelem. Předpokládaná hodnota je zároveň maximální přípustnou nabídkovou cenou.

Předmět této veřejné zakázky je spolufinancován z prostředků IROP. Vybraný dodavatel je povinen respektovat podmínky vyplývající ze závazných dokumentů poskytovatele dotace a poskytnout zadavateli/objednateli v tomto smyslu patřičnou součinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem. Dále je dodavatel povinen respektovat bezpečnostní, hygienické a požární předpisy a návrh musí být průběžně konzultován s příslušným orgánem státní památkové péče.

6. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODDODAVATELEM

Zadavatel neomezuje plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

V případě plnění poddodavatelem požaduje určení částí plnění, které budou plněny prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů. Součástí seznamu poddodavatelů budou poddodavatelé, jejichž prostřednictvím prokazoval dodavatel splnění části kvalifikace postupem dle § 83 zákona, a všichni ostatní poddodavatelé, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. V případě, že do doby zadání veřejné zakázky dojde ke změně poddodavatelů, upraví se odpovídajícím způsobem i seznam poddodavatelů. V seznamu poddodavatelů budou uvedeni i poddodavatelé – fyzické osoby, které jsou členy odborného personálu dodavatele.

7. LHŮTY, MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A VYSVĚTLENÍ, ZMĚNY A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1. Lhůta plnění

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 7.1.1.** Plnění dle čl. 4. odst. 1.1. bodu 1.1.1 zadávací dokumentace bude dodavatelem předáno zadavateli do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, plnění dle čl. 4. odst. 1.1. bodu 1.1.2, 1.1.4 – 1.1.6 bude dodavatelem předáno zadavateli v termínu do devadesáti (90) kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.



7.1.2. Vybraný dodavatel bez zbytečného odkladu zpracuje podklady a specifikace pro zadávací řízení veřejných zakázek na realizaci Expozic (plnění dle čl. 4. bodu 1.1.3. zadávací dokumentace) po předchozí písemné výzvě zadavatele před zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky na realizaci konkrétní části Expozic (předpokládaná doba pro vypsání všech zadávacích řízení na realizaci Expozic je od 1. 7. 2017 do 31. 12. 2019). Dodavatel je povinen tyto podklady a specifikaci zpracovat vždy nejpozději do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení výzvy zadavatele, není-li ve výzvě zadavatelem určena lhůta delší.

7.1.3. Vybraný dodavatel bude poskytovat výkon autorského dozoru (plnění dle čl. 4. bodu 1.1.7. zadávací dokumentace) po celou dobu realizace Expozic (předpokládaná doba dokončení Expozic je do 31. 12. 2019) počínaje započítáním realizace Expozic až do jejich převzetí zadavatelem bez vad a nedodělků. Předpoklad zahájení realizace Expozic prací je 1. 10. 2017. Součástí realizace Expozic je i zadávací řízení na realizaci Expozic.

7.2. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky, tj. místem předání plnění, je Město Kutná Hora, místem výkonu autorského dozoru je místo realizace Expozic – Vlašský dvůr, Kutná Hora.

7.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění ve třech termínech:

- dne **10. 11. 2017 od 10:00 hodin**
- dne **15. 11. 2017 od 10:00 hodin**
- dne **22. 11. 2017 od 10:00 hodin**

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude vždy před budovou Vlašského Dvora, Havlíčkově náměstí 255, u sochy prezidenta Masaryka.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení se dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter. Dodavatelé jsou oprávněni výlučně pro potřeby zpracování nabídky pořizovat v rámci prohlídky místa plnění v prostorách Vlašského dvora fotografickou a filmovou dokumentaci. Její použití k jinému účelu nebo poskytnutí třetí osobě není dovoleno.

Svoji účast na prohlídce místa plnění dodavatel předem písemně nebo prostřednictvím emailu oznámí kontaktní osobě zadavatele, a to nejpozději jeden (1) den před konáním prohlídky. Prohlídky místa plnění se mohou za každého dodavatele účastnit maximálně dvě (2) osoby. Na místě bude ze strany zadavatele požadováno stvrzení účasti.

7.4. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace



Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 zákona podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel o vysvětlení písemně požádá nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení příslušné žádosti. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i na základě pozdě podané žádosti, v takovém případě však není vázán lhůtami stanovenými v § 98 odst. 1 zákona.

Žádosti je možno doručit prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez obdržené žádosti. Vysvětlení, včetně případně souvisejících dokumentů, uveřejní zadavatel na svém profilu nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud se vysvětlení týká částí zadávací dokumentace neuveřejněných na profilu, zadavatel jej odešle nebo předá všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace.

Zadavatel je v souladu s ustanovením § 99 zákona oprávněn dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci této veřejné zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Každé doplnění či změna zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

8.1. Požadavky na prokázání kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka v tomto řízení.

8.2. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti;
- splnění profesní způsobilosti;
- splnění kritérií technické kvalifikace.

K prokázání splnění kvalifikace účastníka zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů. Kvalifikaci účastník prokáže předložením **prostých kopií** požadovaných dokladů, pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci výslovně jinak. Originály nebo ověřené kopie budou předloženy na vyžádání zadavatele před podpisem smlouvy.

8.2.1. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

K prokázání základní způsobilosti předloží dodavatel **čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti v rozsahu uvedeném v **Příloze č. 4** zadávací dokumentace. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník příslušnou základní způsobilost splňuje.

8.2.2. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:



- a. Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b. Předložení dokladu o odborné způsobilosti dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru architektura anebo jiné odpovídající oprávnění.

8.2.3. Doklady a dokumenty prokazující kritéria technické kvalifikace

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel dle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona tyto doklady:

a) dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Dodavatel předloží k prokázání kritérií technické kvalifikace čestné prohlášení o řádném poskytnutí služeb, jehož součástí bude seznam alespoň **tří** významných služeb obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky dokončených v posledních 5 letech ode dne podání nabídky, jejichž předmětem bylo zpracování kompletního návrhu expozice zahrnující: **(i.)** vytvoření ideového námětu expozice; **(ii.)** vytvoření scénáře (libreta); **(iii.)** zpracování návrhu vizuální podoby expozice; **(iv.)** vytvoření technického scénáře expozice, přičemž **alespoň v jednom (1)** případě se jednalo o zpracování návrhu expozice pro objekt (prostor) zapsaný v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky nebo objekt s obdobným stupněm památkové ochrany v zemích Evropské unie. V případě významné služby – zpracování návrhu expozice pro objekt (prostor) zapsaný v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky nebo objekt s obdobným stupněm památkové ochrany v zemích Evropské unie postačí, pokud významná služba zahrnovala **alespoň dva (2)** z výše uvedených požadavků (i.) – (iv.). Rozpočtové náklady na realizaci každé z těchto významných zakázek (expozic) musely dosáhnout alespoň částky ve výši 5.000.000 Kč bez DPH.

Předložený seznam musí obsahovat minimálně následující informace nezbytné pro posouzení splnění minimální úrovně tohoto kritéria technické kvalifikace:

- a) identifikační údaje objednatele,
- b) popis předmětu zakázky,
- c) investiční náklady,
- d) doba realizace,
- e) zda byla zakázka poskytnuta a dokončena řádně či nikoli,
- f) kontaktní osoba objednatele (jméno a příjmení, funkce u objednatele, emailová adresa, telefonní číslo).

Zadavatel stanoví, že doba dle bodu 8.2.3 písm. a) se považuje za splněnou, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena. V případě, že služba byla poskytnuta v rámci jiného plnění, které bylo dokončeno později, požaduje zadavatel, aby dodavatel přesně specifikoval, kdy byla dokončena služba, kterou dodavatel prokazuje splnění předpokladu dle bodu 8.2.3 písm. a) a dobu poskytování této služby.



Doba realizace služby v posledních 5 letech se považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici služby v průběhu této doby dokončeny. V případě, že byla služba, resp. činnost (i.) – (iv.), součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele služby (např. pokud dodavatel kromě činnosti (i.) – (iv.) prováděl i autorský dozor) postačí, pokud byla dokončena alespoň dvě (2) požadovaná plnění z (i.) – (iv.), i přesto, že zakázka jako celek dokončena není. Zároveň však platí, že nestačí, pokud je v posledních 5 letech dokončena zakázka rozsáhlejšího plnění jako celek, avšak plnění naplňující definici služby bylo dokončeno dříve než před 5 lety.

b) dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium předložením seznamu členů realizačního týmu – vedoucích zaměstnanců, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a budou odpovídat za realizaci příslušného plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, v níže požadovaném členění.

i. rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních kritérií

Dodavatel toto kvalifikační kritérium prokáže předložením seznamu níže uvedených osob s uvedením jejich jmen a funkcí. Přílohou tohoto seznamu musí být strukturovaný životopis, ze kterého bude vyplývat splnění požadavků uvedených u člena realizačního týmu a který bude obsahovat:

- titul, jméno, příjmení, datum narození
- údaj zda se jedná o zaměstnance nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli – v tomto případě uvede dodavatel v jakém vztahu k němu osoba je
- nejvyšší dosažené vzdělání v oboru odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky
- přehled profesní praxe s uvedením seznamu zakázek vztahujících se k předmětu veřejné zakázky včetně popisu funkce, kterou při realizaci zakázky vykonával
- čestné prohlášení každého člena realizačního týmu o pravdivosti uvedených údajů.

ii. minimální úroveň kvalifikačních kritérií

Níže uvedené kvalifikační kritéria musí dodavatel prokázat alespoň 2 osobami (zadavatel připouští, aby dodavatel stejnou osobou prokazoval splnění více kvalifikačních kritérií, tj. jedna osoba splňující stanovené podmínky tak může zastávat více pozic v rámci realizačního týmu). Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob:

1) architekt

- ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru architektura nebo architektura a design interiéru
- odborná praxe min. 5 let se zpracováním architektonicky-výtvarných návrhů, návrhů interiérů a návrhů technických řešení památkově chráněných objektů nebo muzeí
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat účast alespoň na jednom (1) projektu pro objekt (prostor) zapsaný v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky nebo objektu s obdobným stupněm památkové ochrany v zemích Evropské unie, jehož předmětem bylo zpracování návrhu expozice

2) muzejník či historik/historik dějin umění s muzejní praxí



- ukončené vysokoškolské vzdělání alespoň v bakalářském studijním programu v oboru historie a/nebo muzeologie a/nebo dějiny umění
- min. 5 let muzejní praxe a zkušenost s navrhováním, přípravou, realizací a provozem expozic
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat účast alespoň na jednom (1) projektu ze seznamu významných dodávek, kterým bude dodavatel prokazovat kvalifikační předpoklady dle 8.2.3 písm. a) nebo na projektu obdobném

3) **libretista/kreativec**

- min. 5 let praxe v oblasti audiovizuální a kreativní tvorby
- čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat účast alespoň na jednom projektu, jehož předmětem bylo zpracování libreta expozice a/nebo návrhu využití audiovizuální techniky a tvorba náplně pro audiovizi

8.2.4. Prokazování kvalifikace obecně

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. **Dodavatel je vždy oprávněn v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.**

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka překladatelem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel může po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel je oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.



8.2.5. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

8.2.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část kritérií technické kvalifikace požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou;
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek na písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Zadavatel může požadovat **nahrazení poddodavatele**, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

8.2.7. Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil výše uvedenou povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

8.2.8. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí



V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8.2.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů jsou oprávněni v souladu s ust. § 228 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být základní a profesní způsobilost prokázána.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona. V takovém případě zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení k objasnění dokladů dle ust. § 46 odst. 1 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.2.10. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou rovněž v souladu s ust. § 234 zákona prokázat splnění kvalifikace nebo její části platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

9. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována dodavatelem v souladu s předmětem a požadavky této zadávací dokumentace **v rozdělení uvedeném v krycím listu**. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH a s DPH, která bude uvedena a rozepsána v krycím listu nabídky (**Příloha č. 3**). V případě, že v rozpočtu budou položky v různých sazbách DPH, budou sazby uvedeny odděleně. **Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu.**

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

10.1. Jazyk nabídek



Nabídka, všechny ostatní doklady a dokumenty s ní související a veškerá korespondence musí být v českém jazyce. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

10.2. Forma nabídek

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě**. Podání listinných nabídek zadavatel nepřipouští.

S ohledem na ust. § 211 odst. 3 zákona se nabídky podávají pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.kutnahora.cz/>.

10.3. Požadavky na sestavení nabídky

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a) Titulní list nabídky
- b) Obsah nabídky
- c) Krycí list nabídky (identifikační údaje dodavatele, kontaktní osoba, souhlas se závazným návrhem smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou, nabídková cena v požadovaném členění); dle **Přílohy č. 3)**
- d) Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti
- e) Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti
- f) Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace
- g) Seznam poddodavatelů
- h) Ostatní doklady a dokumenty uvedené v této zadávací dokumentaci nebo vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
- i) Návrh Expozic dle čl. 16 zadávací dokumentace
- j) Prohlášení o počtu stran s podpisem oprávněné osoby

Text smlouvy o dílo dodavatel fyzicky do nabídky nepřikládá, pouze v nabídce písemně prohlásí, že s tímto zněním souhlasí, a to např. odkazem na poslední verzi textu smlouvy o dílo uveřejněné na profilu zadavatele. Pro tyto účely lze využít prohlášení, které je součástí krycího listu (**Příloha č. 3**).

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku, varianty nabídky zadavatel nepřipouští. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V opačném případě bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen (ust. § 107 odst. 5 zákona).

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1. Lhůta a místo

Lhůta pro podání nabídek končí dne **6.12.2017 v 13:00** hodin. Do tohoto okamžiku musí být nabídka doručena zadavateli. Včasné doručení je odpovědností dodavatele.



K nabídkám, které byly doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se v souladu ust. § 28 odst. 2 zákona v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

Nabídky jsou podávány dodavateli elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s ust. § 40 odst. 1 zákona zadavatel stanovil zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce **4 měsíců**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle ust. § 246 zákona.

13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se řídí ust. § 108 a § 110 zákona.

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení, po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to též den. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek je neveřejné a účastníci zadávacího řízení se ho nemohou zúčastnit.

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví **písemný protokol**, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a jejich nabídkové ceny obsažené v krycím listu nabídek.

14. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

V souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona provede zadavatel **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.



Zadavatel pověří **k provedení posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek komisi**.

Hodnotící komise bude mít **6 členů a 2 náhradníky**. Komise bude složena ze 3 zástupců zadavatele, 1 odborníka na historii, 1 zástupce orgánu památkové péče, 1 odborníka s muzejní praxí. Komise může na své jednání přizvat také odborné poradce nebo si vyžádat jejich stanovisko.

14.1. Střet zájmů

Komise je povinna postupovat tak, aby nedocházelo ke střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy členů komise spočívající v získání osobní výhody nebo snížení majetkového nebo jiného prospěchu zadavatele ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením. Členové komise se zejména nesmí nacházet v žádném, ať už personálním, finančním či jiném obdobném vztahu, který by mohl vzbuzovat pochybnosti o jejich nestrannosti, ve vztahu k subjektům, které podaly nabídku v tomto zadávacím řízení, ať jde o jednotlivce, členy konsorcia nebo známé poddodavatele.

Za účelem posouzení případného střetu zájmů seznámí zadavatel před prvním jednáním komise její členy s identifikačními údaji účastníků zadávacího řízení.

V souladu s ust. § 44 odst. 1 zákona jsou členové komise povinni nejpozději na prvním jednání komise písemně čestně prohlásit, že nejsou ve střetu zájmů. V opačném případě se člen komise nesmí podílet na posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek a zadavatel rozhodne o jeho nahrazení jinou osobou. V případě, že člen komise zjistí skutečnosti, které jsou způsobilé vyvolat pochybnosti o jeho nestrannosti, je povinen neprodleně informovat zadavatele, který situaci posoudí a případně přijme příslušná opatření.

Na náhradníky, kteří se účastní posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení nebo hodnocení nabídek, se hledí jako na členy komise a platí pro ně shodná pravidla.

14.2. Povinnost mlčenlivosti

Členové komise a jejich náhradníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, které jim byly v souvislosti s veřejnou zakázkou svěřeny. Členové komise a jejich náhradníci nejsou zejména oprávněni zveřejnit nebo poskytnout třetí osobě žádné důvěrné informace (např. informace obsažené v nabídkách účastníků zadávacího řízení), které jim byly sděleny nebo které zjistili v souvislosti s činností komise.

Členové komise a jejich náhradníci nejsou dále oprávněni ponechat si žádné kopie písemných podkladů, které jim byly poskytnuty ze strany zadavatele, za účelem jejich zneužití.

14.3. Pravidla jednání komise

V souladu s ust. § 42 odst. 1 zákona se veškeré úkony komise v zadávacím řízení považují za úkony zadavatele.

Komise může na své jednání přizvat také odborné poradce nebo si vyžádat jejich stanovisko.



Komisi na její první jednání svolá jménem zadavatele zástupce zadavatele. Na prvním jednání si komise zvolí svého předsedu, který bude řídit, svolávat a organizovat další jednání komise. Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna většina jejích členů. Komise hlasuje nadpoloviční většinou přítomných členů.

Komise postupuje v souladu se zákonem, nestranně a hospodárně. Zadavatel je oprávněn činnost komise přiměřeně kontrolovat, do její činnosti a hlasování však věcně nezasahuje.

Komise pořizuje o své činnosti přiměřené písemné záznamy, které jsou součástí dokumentace o veřejné zakázce. Komise pořídí, schválí a zadavateli předá minimálně zprávu o hodnocení nabídek a zprávu o posouzení splnění podmínek účasti. Předáním těchto dokumentů zadavateli je činnost komise ukončena. Ve zprávách komise uvede výsledek hlasování komise a případná odlišná stanoviska členů komise. Zprávy jsou povinni podepsat všichni členové komise přítomní na posledním jednání, na kterém byly zprávy schváleny. Předáním těchto zpráv zadavateli a vrácením dokladů, nabídek či jiných dokumentů a vzorků, které zadavatel komisi pro účely posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení poskytl, je činnost komise ukončena.

Na základě podkladů předaných komisí učiní zadavatel příslušná rozhodnutí dle zákona. V případě, že zadavatel shledá v postupu komise jednání v rozporu se zákonem, jmenuje novou komisi, která znovu posoudí splnění podmínek účasti a znovu provede hodnocení nabídek. Nová komise postupuje obdobně dle ustanovení výše, přičemž přiměřeně vychází i z poznatků předchozí komise a zabývá se také důvody pro opakování posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení nabídek.

15. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kritérií kvality:

Dílčí hodnotící kritéria:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Nabídková cena v Kč bez DPH | váha kritéria 60 % |
| 2. Ideový návrh Expozic, jeho originalita a realizovatelnost | váha kritéria 20 % |
| 3. Výtvarné pojetí a zpracování a atraktivita návrhu
pro Expozici č. 3 „Královská mincovna“ | váha kritéria 10 % |
| 4. Historická návaznost návrhu a vypovídající hodnota návrhu | váha kritéria 10 % |

1. Kritérium – nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH zpracovanou dle požadavků stanovených zadavatelem. Jako nejvýhodnější bude zadavatel hodnotit takovou celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, která bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám v Kč bez DPH uvedeným v nabídkách ostatních dodavatelů.

Nabídce, která má nejnižší hodnotu, tj. nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH bude přiděleno 100 bodů vynásobené váhou 60%, ostatní nabídky obdrží body podle vzorce A):



Počet bodů = $100 \cdot \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \cdot 60 \%$

2. kritérium – Ideový návrh Expozic, jeho originalita a realizovatelnost

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit u každé Expozice „ideu“ – příběh návrhu a originalitu – neobvyklost, neotřelost a inovativnost nápadu a jeho vhodnost pro prostor, kde má být Expozice realizována. Dále bude zadavatel hodnotit u každé Expozice, zda je návrh realizovatelný, a to především s ohledem na průchodnost návštěvníky v zadaném časovém limitu

Jako výhodnější bude hodnocen takový návrh – idea, který bude nejlépe odpovídat místu realizace a bude novátorský, tj. nebude obsahovat prvky převzaté (okopírované) z jiných existujících expozičních, a bude přinášet nové prvky vycházející a doplňující základní ideu návrhu. Jako výhodnější bude hodnocen návrh, který bude ve svém celkovém výrazu i dílčích částech logický a koherentní ve vztahu k základní ideji a místu, kde má být Expozice realizována.

Pomocné kritérium 2.1:	Soulad ideového návrhu s charakterem a památkovou hodnotou NKP Vlašský dvůr
Pomocné kritérium 2.2:	Originalita ideového návrhu
Pomocné kritérium 2.3:	Průchodnost Expozic podle návrhu v daném časovém limitu prohlídek
Pomocné kritérium 2.4:	Soulad s projektovým záměrem pro expozice (příloha č. 1)

Nejvyšší dosažitelný počet bodů v rámci 2. dílčího kritéria je 100 vynásobený váhou kritéria 20 %. V rámci pomocných kritérií je nejvyšší dosažitelný počet pomocných bodů 25 v každém. Získaný počet bodů v rámci 2. dílčího kritéria je výsledkem součtu bodů získaných v každém z pomocných kritérií.

V každém pomocném kritériu budou nabídky hodnoceny slovně a číselně podle níže uvedené stupnice:

1. vyhovuje bez výhrad 25 bodů
2. vyhovuje s výhradami 15 bodů
3. nevyhovuje 0 bodů

Pokud bude nabídka v některém pomocném kritériu hodnocena „vyhovuje s výhradami“, uvede komise, v čem výhrady spočívají. Pokud bude hodnocena „zcela nevyhovuje“, uvede komise, proč nevyhovuje.

3. kritérium – Výtvarné pojetí a zpracování a atraktivita návrhu pro místnost 1.10 „Mincovna“ v rámci Expozice č. 3 Královská mincovna

V rámci dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit u vybrané expoziční části – „Mincovna“ – způsob výtvarného zpracování, celkový „umělecký dojem“ Expozice z hlediska architektonického, výtvarného a literárního. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocen návrh, jehož architektonicky výtvarné zpracování přirozeně doplňuje prostor, kde má být Mincovna realizována (místnost 1.10), jehož výtvarné ztvárnění přehledně vyjadřuje základní ideu expoziční části a jednotlivé prvky vytváří jeden ucelený a logický celek. Jako výhodnější bude hodnocen návrh, který bude mít ucelený vizuální výraz vhodně doplňující prostor, kde má být expoziční část realizována, a jehož provedení bude přehledné a zapamatovatelné.

Pomocné kritérium 3.1: Vhodnost architektonického zpracování a přehlednost a ucelenost výtvarného řešení návrhu Expozice pro prostředí prostor Mincovny



Pomocné kritérium 3.2: Vhodnost a atraktivita ideového návrhu Expozice z literárního hlediska.

Nejvyšší dosažitelný počet bodů v rámci 3. dílčího kritéria je 100 vynásobený váhou kritéria 10%. V rámci pomocných kritérií je nejvyšší dosažitelný počet pomocných bodů 50 v každém. Získaný počet bodů v rámci 3. dílčího kritéria je výsledkem součtu bodů získaných v každém z pomocných kritérií.

V každém pomocném kritériu budou nabídky hodnoceny slovně a číselně podle níže uvedené stupnice:

1. vyhovuje bez výhrad 50 bodů
2. vyhovuje s výhradami 25 bodů
3. nevyhovuje 0 bodů

Pokud bude nabídka v některém pomocném kritériu hodnocena „vyhovuje s výhradami“, uvede komise, v čem výhrady spočívají. Pokud bude hodnocena „zcela nevyhovuje“, uvede komise, proč nevyhovuje.

4. kritérium – Historická návaznost návrhu a vypovídající hodnota návrhu

V rámci dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit u ideového návrhu Expozic a návrhu expoziční části „Mincovna“, zda návrh odpovídá historickým reáliím, zda má návrh historickou vypovídající hodnotu, resp. zda jednotlivé části návrhu odpovídají historii místa a historické době, jíž se Expozice týká. Jako výhodnější bude hodnocen návrh, jehož vypovídající hodnota bude odpovídat historickým reáliím, historii místa a historickým událostem či historickým skutečnostem, kterých se Expozice týká nebo které Expozice prezentuje.

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena kvalita vzorového textu, jeho jazyková úroveň a obsahová stránka. Jako výhodnější bude hodnocen text, jehož formální a obsahová stránka odpovídá dané Expozici. Jako výhodnější bude hodnocen text, který je čtivý a v atraktivní zkratce shrnuje náplň dané Expozice.

Pomocné kritérium 4.1: Výstižnost obsahové stránky ideového návrhu Expozic (vzorového textu) z hlediska vyjádření historie NKP Vlašský dvůr a města Kutná Hora.

Pomocné kritérium 4.2: Jazyková úroveň a atraktivita ideového návrhu Expozic (vzorového textu)



Nejvyšší dosažitelný počet bodů v rámci 4. dílčího kritéria je 100 vynásobený váhou kritéria 10%. V rámci pomocných kritérií je nejvyšší dosažitelný počet pomocných bodů 50

Číslo	Kritérium	Pomocné kritérium	Maximální počet bodů za kritérium	Váha	Maximální bodový zisk
1	Nabídková cena	---	100	0,6	60
2	Ideový návrh expozic jeho originalita a realizovatelnost		100	0,2	20
2.1		Soulad ideového návrhu s charakterem a památkovou hodnotou NKP Vlašský dvůr	25		
2.2		Originalita ideového návrhu	25		
2.3		Průchodnost Expozic podle návrhu v daném časovém limitu prohlídek	25		
2.4		Soulad s projektovým záměrem	25		
3	Výtvarné pojetí, zpracování a atraktivita návrhu pro místnost 1.10 „Mincovna“ v rámci Expozice č. 3 Královská mincovna		100	0,1	10
3.1		Vhodnost architektonického zpracování, přehlednost a ucelenost výtvarného řešení návrhu Expozice pro prostředí prostor Mincovny	50		
3.2		Vhodnost a atraktivita ideového návrhu Expozice z literárního hlediska	50		
4	Historická návaznost návrhu a vypovídající hodnota návrhu		100	0,1	10
4.1		Výstižnost obsahové stránky ideového návrhu Expozic (vzorového textu) z hlediska vyjádření historie NKP Vlašský dvůr a města Kutná Hora	50		
4.2		Jazyková úroveň a atraktivita ideového návrhu Expozic (vzorového textu)	50		
Celkem				1	100

v každém. Získaný počet bodů v rámci 4. dílčího kritéria je výsledkem součtu bodů získaných v každém z pomocných kritérií.

V každém pomocném kritériu budou nabídky hodnoceny slovně a číselně podle níže uvedené stupnice:

1. vyhovuje bez výhrad 50 bodů
2. vyhovuje s výhradami 25 bodů
3. nevyhovuje 0 bodů

Pokud bude nabídka v některém pomocném kritériu hodnocena „vyhovuje s výhradami“, uvede komise, v čem výhrady spočívají. Pokud bude hodnocena „zcela nevyhovuje“, uvede komise, proč nevyhovuje.

Pro stanovení výsledného bodového zisku v rámci dílčího 2. kritéria bude postupováno podle vzorce = celkový počet bodů dílčího kritéria * *váha* (20 %).

Pro stanovení výsledného bodového zisku v rámci dílčího 3. a 4. kritéria bude postupováno podle vzorce = celkový počet bodů dílčího kritéria * *váha* (10 %).

Součet vážených zisků za všechna kritéria (1. – 4.) určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení. Za nejvýhodnější nabídku bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů, určeného součtem bodů stanovených vzorcem pro 1. kritérium, vzorcem pro 2. kritérium a vzorcem 3. až 4. kritérium.

V případě, že 2 a více uchazečů získá stejný počet bodů, vítězí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Tabulka k hodnocení nabídek dle dílčích kritérií



16. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

- 16.1.** Dodavatel ve své nabídce zpracuje zjednodušený ideový návrh všech Expozic a to v rozsahu 6–8 normostran. Dodavatel specifikuje a popíše základní ideje, myšlenky a účel jednotlivých Expozic a základní prostředky jejich vyjádření; specifikuje programovou náplň Expozice, tj. zejména, co bude náplní Expozic, jaký má být účel a přínos Expozice apod., případně popíše vzájemné vztahy mezi jednotlivými Expozicemi.
- 16.2.** Dodavatel ve své nabídce zpracuje podrobnější návrh místnosti č. 1.10 „Mincovna“ (viz Projektový záměr str. 17–19) v 1. nadzemním podlaží Vlašského dvora, která je součástí Expozice č. 3 – „Královská mincovna“:
- specifikuje a popíše základní ideje, myšlenky a účel této expoziční části, včetně uvedení odkazů a provázanosti s historií místa a města Kutná Hora a historickými osobnostmi s místem spjatými a uvedením klíčových exponátů a jejich zapojení do Expozice v návaznosti na ideovou náplň Expozice (2 - 3 normostrany)
 - specifikuje a popíše programovou náplň, tj. co bude náplní této expoziční části, jaký má být účel a přínos (1 - 2 normostrany)
 - navrhne výtvarné zpracování expoziční části – skica nebo 3D vizualizace s rozmístěním exponátů v rámci této Expozice (max. 5 skic či 3D vizualizací – pohledů)
 - popis základních exponátů (jaká bude jejich funkce a důvod zařazení do expozice) a použitých technologií (2 – 3 normostrany), včetně nákresu půdorysu místnosti se zakreslením umístění jednotlivých exponátů
 - zpracování literárního scénáře v podobě uceleného příběhu textu na panely v českém jazyce popisující technologie výroby mince ve Vlašském dvoře (2 – 3 normostrany normostran)

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že normostrana textu obsahuje 1800 znaků včetně symbolů a mezer.

17. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

17.1. Obecný postup

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda dodavatelé splňují podmínky účasti dle ust. § 37 zákona stanovené zákonem a v této zadávací dokumentaci. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

V souladu s ustanovením § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

17.2. Vyloučení účastníka zadávacího řízení



Dle ust. § 48 odst. 1 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených tímto zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

Vybraného dodavatele zadavatel **vyloučí** z účasti v zadávacím řízení, **pokud zjistí**, že údaje nebo doklady předložené účastníkem zadávacího řízení:

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle ust. § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Vybraného dodavatele zadavatel **vyloučí** z účasti v zadávacím řízení pro nezpůsobilost, **pokud může prokázat**, že:

- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné, nebo
- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účasti účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo.

Vybraného dodavatele dále zadavatel **vyloučí**, pokud na základě informací z obchodního rejstříku ověří, že dodavatel je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie**.

Další důvody pro vyloučení účastníka zadávacího řízení jsou uvedeny zejména v ust. § 48 zákona.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele na ust. § 48 odst. 5 písm. d) zákona, které stanoví, že zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se **účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.**

Dle § 53 odst. 5 zákona si zadavatel v zadávací dokumentaci vyhrazuje, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

18. VÝBĚR DODAVATELE

Dle § 53 odst. 5 zákona si zadavatel v zadávací dokumentaci vyhrazuje, že může oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.



Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen.

19. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit:

I. originál nebo ověřenou kopii dokladů o kvalifikaci dodavatele, pokud nebude kvalifikace v této podobě vyžádána v průběhu posouzení splnění podmínek účasti.

Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, je povinen zadavateli na základě písemné výzvy předložit zejména:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel této výzvě nevyhoví, nebo pokud na základě předložených dokladů zadavatel zjistí, že byl vybraný dodavatel ve střetu zájmů dle ust. § 44 odst. 2 a 3 zákona, vybraného dodavatele vyloučí.

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle ust. § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni **bez zbytečného odkladu** uzavřít smlouvu.

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost nezbytnou k uzavření smlouvy, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu se závazným návrhem smlouvy a nabídkou vybraného dodavatele. Do závazného návrhu smlouvy zadavatel doplní pouze údaje uvedené v nabídce vybraného dodavatele, a to na příslušná „žlutě podbarvená“ místa smlouvy a/nebo místa smlouvy označená symbolem „XXX“.

20. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE

20.1. Námitky

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. zákona.

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. zákona.



Námítky je možno doručit pouze v **elektronické podobě**, a to prostřednictvím emailové zprávy na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele: komarek@akev.cz. Uznávaný elektronický podpis dodavatele se nevyžaduje. Kontaktní osoba doručení námitek bezodkladně potvrdí.

Případně lze námítky doručit prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**.

Doručení námitek prostřednictvím datové schránky zadavatel nepřipouští z provozních důvodů na straně zástupce zadavatele.

20.2. Přezkoumání úkonů zadavatele

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. zákona.

21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

Příloha č. 1	Projektový záměr pro expozice v NKP Vlašský dvůr. Projekt revitalizace národní kulturní památky Vlašský dvůr Kutná Hora
Příloha č. 2	Část dokumentace pro provádění stavby (DPS) – Průvodní zpráva, souhrnná technická zpráva, Situace, Architektonicko-stavební řešení
Příloha č. 3	Krycí list nabídky
Příloha č. 4	Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 5	Vzor smlouvy o dílo

V Praze dne 2017

.....
Město Kutná Hora
JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát,
zmocněná osoba zadavatele