

Smlouva o řízení projektu

čl. I.

Smluvní strany

- 1.1. **Objednatel:** **Město Kutná Hora**
Sídlo: Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora
IČ: 00236195
zastoupený: [redacted] starostou města

a

- 1.2. **Poskytovatel:** **LK Advisory, s.r.o.**
Sídlo: Kubánské náměstí 1391/11, 100 00 Praha 10 – Vršovice
Kontaktní adresa: Hellichova 795, 290 01 Poděbrady
IČ: 24275093
DIČ: CZ24275093
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
zastoupený: [redacted] jednatelkou
kontaktní osoba: [redacted] jednatel, mob [redacted] email: [redacted]
Společnost je zapsána v Obchodním rejstříku Městského soudu v Praze v oddílu C, vložce číslo 199953.

uzavírají tuto Smlouvu o řízení projektu
mezi výše jmenovanými subjekty

čl. II.

Předmět plnění

- 2.1 Touto smlouvou se Poskytovatel zavazuje poskytovat Objednateli služby popsané blíže v čl. IV. této smlouvy týkající se organizačního zajištění a projektového a finančního řízení projektu s názvem „**Sportovní hala Klimeška – 3.etapa,**“ č. projektu: Ž_502016_510_0596 (dále jen „**projekt**“), schváleného v rámci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, programu 133510 - podpora materiálně technické základny sportu - 2016, a zabezpečit tak dodržování podmínek daných dokumentací Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „**služby**“), a to řádně, ve stanoveném termínu a v dohodnuté kvalitě.
- 2.2 Místem realizace projektu je: město Kutná Hora.

čl. III.

Cena za poskytované plnění

- 3.1 Cena za služby bude hrazena Objednatelům měsíčně na základě vystavených faktur.
- 3.2 Předpokládaná maximální celková cena řízení projektu dle harmonogramu je 120 000,- Kč bez DPH s následujícím plněním:

Složka a) Cena za jeden měsíc řízení projektu v době fyzické realizace (od zahájení do ukončení stavebních prací)

Cena bez DPH: 10 000,- Kč

Složka b) Cena za zpracování Zprávy o výsledku realizace projektu a Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)

Cena bez DPH: 30 000,- Kč

- 3.3 K ceně bude připočtena příslušná sazba DPH dle platných právních předpisů.
- 3.4 Fakturována bude cena dle skutečného počtu měsíců fyzické realizace projektu (od zahájení do ukončení stavebních prací), cena za zprávu o výsledku realizace projektu a ZVA.
- 3.5 Objednatel se zavazuje k úhradě účelně vynaložených a nezbytných nákladů Poskytovatele, které mu vzniknou při poskytování služeb.

čl. IV.

Povinnosti Poskytovatele

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle uvedeného popisu. Dále se zavazuje poskytnout Objednateli úplné informace a průběžně jej informovat o stavu příprav a realizaci plnění projektu.
- 4.2 **Poskytovatel se dále zejména zavazuje plnit následující činnosti v době fyzické realizace projektu (od zahájení do ukončení stavebních prací)**
 - a) zajistit potřebný dohled a řízení projektu v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) v rámci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a zajistit plnění povinností konečného uživatele podpory dle pravidel a podmínek Poskytovatele dotace
 - b) k finančnímu řízení projektu – provádění kontrol dodržování rozpočtu, vyúčtování a věcné správnosti faktur, kontrole účetních dokladů z důvodu dodržení pravidel programu
 - c) respektovat termíny realizace jednotlivých plnění a posloupnost aktivit a kontrolovat dodržování harmonogramu jednotlivých činností, jednat o případných změnách v harmonogramu projektu s administrátorem
 - d) ve spolupráci s Objednatelem vést podrobnou evidenci veškerých výstupů, účetních dokladů a fotodokumentace aktivit v návaznosti na činnost kontrolních orgánů
 - e) vypracovat hlášení administrátoru o veškerých změnách projektu (nejedná se o zpracování technických změnových listů a rozpočtů)
 - f) zajistit kontrolu dodržování podmínek Rozhodnutí a podmínek Pravidel poskytování dotací a Smluv s dodavateli
 - g) osobně se účastnit na kontrolách, jednat s kontrolními orgány a řešit nápravná opatření
 - h) připravit veškeré podklady pro případné kontroly ze strany administrátora projektu
 - i) zajistit kontrolu dodržování pravidel publicity a kontrolu plnění jednotlivých monitorovacích ukazatelů
- 4.3 **Poskytovatel se dále zejména zavazuje plnit následující činnosti při zpracování Zprávy o výsledku realizace projektu a Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)**
 - a) shromáždění, kontrola a zpracování podkladů nutných pro přípravu Zprávy o výsledku realizace projektu a ZVA
 - b) komunikace s Objednatelem o chybějících nebo chybně připravených podkladech potřebných pro úspěšné schválení zprávy a ZVA
 - c) doplnění a oprava případných nesrovnalostí
 - d) účast na fyzické kontrole projektu včetně řešení případných nálezů kontroly

čl. V.

Povinnosti Objednatele

5.1 **Objednatel se zavazuje**

- a) poskytnout veškeré informace, podklady a dokumenty potřebné pro poskytování služeb
- b) uhradit cenu za služby podle čl. III této smlouvy a zabezpečit součinnost pro nekolizní průběh projektu
- c) jmenovat výkonný tým projektu k zajištění administrativních a komunikačních vztahů a stanovit kompetence – kontaktní osobou pro komunikaci s Poskytovatelem byl určen **(starosta města), tel:** **e-mail:**
- d) zajistit oddělené vedení účetní evidence k projektu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů
- e) zajistit vnitřní finanční kontrolu

čl. VI.

Finanční kontrola

- 6.1 Poskytovatel je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s poskytováním služeb, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a současně minimálně 10 let od ukončení poskytování služeb dle této smlouvy resp. do konce roku 2030.

čl. VII.

Platební podmínky

- 7.1 Cenu za poskytování služeb bude Objednatel Poskytovateli hradit bezhotovostně, převodem na bankovní účet.
- 7.2 Veškeré platby dle této smlouvy budou probíhat na základě řádných faktur splňujících náležitosti daňových dokladů vystavených Poskytovatelem a předaných Objednateli opatřených veškerými zákonem požadovanými náležitostmi. Splatnost těchto faktur bude **14 dní od doručení**.
- 7.3 V případě prodlení s jakoukoliv platbou dle této smlouvy je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení z částky, s jejíž úhradou je v prodlení.

čl. VIII.

Termín poskytování plnění

- 8.1 Objednatel je povinen připravit a Poskytovateli umožnit přístup na místo realizace projektu. Služby budou poskytovány od uzavření této smlouvy až do závěru aktivit řízení projektu předpokládaných k **31. 03. 2020**. V tomto termínu zajistí Objednatel veškeré potřebné podklady pro provedení plnění.

čl. IX.

Změny smlouvy, odstoupení

- 9.1 Tuto smlouvu lze změnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Toto ujednání se týká zejména podnětu k omezení rozsahu plnění nebo k jeho rozšíření nad rámec této smlouvy.
- 9.2 Objednatel a Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů.
- 9.3 Poskytovatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Objednatel i přes upozornění Poskytovatele záměrně porušuje podmínky podpory (dotace) či se dopouští chování, které lze označit kontrolními orgány za nesrovnalost dle definice nařízení Evropské komise. Veškerá další ustanovení se řídí platnými předpisy.
- 9.4 V případě oprávněného odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od této smlouvy dojde k vzájemnému vypořádání v souladu s platnými právními předpisy.

čl. X.
Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb.
- 10.2 Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis si ponechá Poskytovatel, dva stejnopisy si ponechá Objednatel.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost a zavazují se, že obchodní a další údaje, s nimiž se při plnění závazků seznámily, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany s výjimkou údajů a informací, u nichž povinnost zveřejnění či zpřístupnění vyplývá z příslušných právních předpisů.
- 10.4 Veškeré náležitosti touto smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i ustanoveními dalších obecně závazných právních předpisů.
- 10.5 Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení článku, odstavce nebo pododstavce této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy, pokud taková nevynutitelná nebo neplatná ustanovení lze od ostatních ustanovení oddělit, je nevynutitelné nebo neplatné pouze toto ustanovení a lze předpokládat, že by k uzavření této smlouvy došlo i v případě, že by taková nevynutitelnost nebo neplatnost byla rozpoznána včas. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu nahradit ujednáním, které nejlépe odpovídá hospodářskému účelu nevynutitelného nebo neplatného ustanovení, pokud k tomu kterákoliv smluvní strana vyzve druhou smluvní stranu.
- 10.6 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na podkladě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za jinak nápadně nevýhodných podmínek, přičemž si obě strany tuto smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly a je jim srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích, na důkaz čehož opatřují smlouvu svými podpisy.
- 10.7 Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení č. k podpoře materiálně technické základny sportu. Rada města schvaluje uzavřít smlouvu s firmou LK Advisory s.r.o. na provedení prací spojených s administrací akce "Sportovní hala Klimeška – 3.etapa", a ukládá Odboru investic projednat a uzavřít s firmou LK Advisory, s.r.o. smlouvu o řízení projektu.
- 10.8 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb.

Poskytovatel

V Poděbradách dne 17.7.2019



.....
jednatelka LK Advisory, s.r.o.



Objednatel

V Kutné Hoře dne 29.7.2019



.....
starosta města Kutná Hora

