



Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce na služby zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky:	Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora
------------------------	--

Zadavatel:	Město Kutná Hora
Sídlo:	Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora
IČ:	00236195
Zastoupený:	Ing. Josef Viktora – starostou města
Kontaktní osoba:	Ing. Jakub Ruml, pověřený administrací veřejné zakázky
Tel.:	(Ing. Jakub Ruml): tel: 739548500
E-mail:	ruml@mc-triton.cz
Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.	

Úvod

Zadávací dokumentace včetně příloh je dostupná formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele: https://zakazky.kutnahora.cz/profile_display_2.html

V zadávací dokumentaci a jejích přílohách jsou vymezeny závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky; účastník zadávacího řízení je povinen tyto požadavky při zpracování své nabídky respektovat.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat písemně, v českém jazyce, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK, postup je uveden v manuálu dodavatele na adrese: <https://zakazky.kutnahora.cz/>

Osoba podávající nabídku za účastníka zadávacího řízení musí být držitelem elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Veřejný zadavatel – **Město Kutná Hora** – ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) zahajuje **tímto podlimitní veřejnou zakázku na služby, které spočívají ve zpracování plánu ÚSES ORP Kutná Hora dle Metodiky vymezení územního systému ekologické stability (dále plán ÚSES).**

Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.



V souladu s ustanovením § 43 zákona je zadavatel při provádění všech úkonů v rámci zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce smluvně zastoupen společností **M.C. TRITON, spol. s r.o.**, se sídlem Evropská 846/176a, 160 00 Praha 6, IČ: 49622005. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

Kontaktní osoba: Ing. Jakub Ruml
E-mail: ruml@mc-triton.cz

V souladu s § 53 odst. 1 zákona zadavatel Město Kutná Hora tímto oznamuje, že dnes, tj. 1. 6. 2020 zahájil výše uvedené zjednodušené podlimitní řízení zveřejněním této Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace na uvedeném profilu zadavatele <https://zakazky.kutnahora.cz/>.

Úvodní ustanovení

1. Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení realizovaném na základě § 3 písm. a) a § 53 zákona (dále jen „zadávací řízení“), jehož účelem je zadání podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ (dále jen „veřejná zakázka“). Druhem veřejné zakázky ve smyslu § 2 odst. 2 zákona je veřejná zakázka na služby dle § 14 odst. 2 zákona.
2. Tato zadávací dokumentace se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti nevymezené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.
4. Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.
5. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení účastníka zadávacího řízení.
6. Jednací jazykem zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce.



Obsah zadávací dokumentace

1	Předmět veřejné zakázky, druh zadávacího řízení	5
2	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
3	Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV	6
4	Jistota.....	6
5	Požadavky na varianty nabídky	6
6	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	6
7	Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky	7
8	Vyhrazené změny závazku.....	7
9	Termín plnění veřejné zakázky, místo plnění veřejné zakázky	8
10	Text Smlouvy	9
11	Požadavky na kvalifikaci dodavatele	9
11.1	Základní způsobilost.....	9
11.2	Profesní způsobilost	11
11.3	Technická kvalifikace.....	11
11.4	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	14
11.5	Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky.....	14
11.6	Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace	14
11.7	Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele.....	15
12	Využití poddodavatele, kvalifikace poddodavatele.....	15
13	Způsob hodnocení nabídek	16
14	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky	16
15	Prohlídka místa plnění	17
16	Podmínky a lhůta pro podání nabídek	17
17	Vysvětlení zadávací dokumentace	18
18	Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli	18
19	Podmínky a požadavky pro plnění veřejné zakázky	19
20	Informace o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele	19
21	Ostatní ujednání	19
22	Přílohy	20



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Životní prostředí

Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.



Zadávací dokumentace

1 Předmět veřejné zakázky, druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka na služby je vzhledem k předpokládané hodnotě plnění zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona.

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování plánu ÚSES ORP Kutná Hora dle Metodiky vymezení územního systému ekologické stability (dále také jen „plán ÚSES“ nebo „ÚSES“) v podmínkách stanovených touto zadávací dokumentací (dále také jen „ZD“) a smlouvou, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 3 této ZD.

Předmětem plnění veřejné zakázky je vytvoření odborného komplexního dokumentu umožňujícího posílit přirozené funkce krajiny mimo CHKO a NP v nezastavěném a zastavěném území. Účelem je vytvořit základní podklad pro plánovací a rozhodovací činnosti v krajině. Základem řešení je vytvoření podkladu pro zpracování územně plánovací dokumentace obcí a kraje, pro realizaci skladebných prvků ÚSES, pro provádění pozemkových úprav, pro lesní hospodářské plány, vodohospodářské a jiné dokumenty ochrany a obnovy krajiny.

Cílem je dále vymežit chybějící segmenty skladebných prvků na území ORP Kutná Hora a zajistit tak celistvost tohoto systému a s tím související územní návaznost skladebných prvků ÚSES na hranicích katastrálních území obcí s rozšířenou působností.

Plán místního ÚSES bude zpracován v souladu s požadavky Metodického podkladu pro zpracování plánů ÚSES v rámci PO4 OPŽP 2014-2020 (aktivity 4.1.1 a 4.3.2)(dále také jen „Metodika“).

Plán místního ÚSES bude zpracován v souladu s výstupy Aktualizace nadregionálního ÚSES, kterou z pověření Ministerstva životního prostředí zpracovává Agentura ochrany přírody a krajiny ČR a aktualizuje vymezené skladebné části ÚSES.

Rozsah a podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 7 – Postup zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora. Příloha č. 7 bude tvořit nedílnou součást smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem jako její příloha č. 1.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci v rámci stanovení podmínek vlastností předmětu veřejné zakázky uvedeny jakékoli odkazy na konkrétní názvy či technická řešení, na určité dodavatele nebo výrobky, na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem dodavatelům, jedná se vždy o doporučená řešení a pouze o vymezení očekávaných standardů použitých výrobků a materiálů.

Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky nabídku i jiných, rovnocenných řešení a technických řešení dle § 89 odst. 6 zákona, pokud je dodavatel nabídkne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich požadovanou kvalitu.

Rozsah a podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je dále uvedeno v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky.



2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí 2.730.000, - Kč bez DPH.

V případě, že zadavatel v rámci zadávacího řízení obdrží nabídky pouze s vyšší nabídkovou cenou, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky uvedená výše, může se jednat pro zadavatele o ekonomicky nepřijatelné nabídky, které mohou být důvodem ke zrušení zadávacího řízení v souladu s § 127 odst. 2 písm. f) zákona.

3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV

Název	CPV kód
Environmentální služby	90700000-4
Environmentální plánování	90712000-1
Analýza jiných ekologických ukazatelů než u stavby	90711300-7

4 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona.

5 Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

6 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně jejích příloh.
2. Celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky uvede účastník zadávacího v cenové nabídce na krycím listu (příloha č. 1 této ZD).
3. Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a cena v Kč včetně DPH. Pro účely hodnocení bude v souladu s § 115 odst. 3 písm. a) zákona použita nabídková cena bez DPH.
4. Účastník dále vyplní a předloží ve své nabídce tabulku č. 1, která je součástí krycího listu. V tabulce č. 1 účastník vyplní ceny za jednotlivé etapy plnění předmětu veřejné zakázky. Rozdělení etap odpovídá termínům plnění veřejné zakázky uvedeným v čl. 9 ZD a zároveň v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD).
5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
6. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.



7. Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

7 Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky

Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) zákona předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v zadavatelem zpracovaném závazném **textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky** podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, který je přílohou 3 ZD.

Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu smlouvy o plnění veřejné zakázky uvedené ho v této příloze č. 3 ZD.

Účastníci jsou povinni doplnit závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

8 Vyhrazené změny závazku

1. Změny nabídkové ceny

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy, a to:

- navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.
- za podmínek upravených v závazném návrhu smlouvy.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

2. Změna dodavatele v průběhu plnění zakázky

Zadavatel si dále v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje v případě odstoupení od smlouvy stanoveném v čl. X. návrhu smlouvy změnu dodavatele v průběhu provádění díla a jeho nahrazení účastníkem zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý, popřípadě další v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel splnil veškeré podmínky účasti v zadávacím řízení a pokud souhlasí, že veškeré plnění bude poskytovat za totožných cenových podmínek obsažených v nabídce původně vybraného dodavatele a v souladu se závazným návrhem smlouvy na plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 3 ZD, přičemž zadavatel je v takovém případě oprávněn s novým dodavatelem uzavřít smlouvu dle přílohy č. 3 ZD a tuto upravit následujícím způsobem:

- upravit rozsah díla tak, aby odpovídal nedokončené části veřejné zakázky;



- b) doplnit smlouvu tak, aby nový dodavatel přejímal odpovědnost za celý rozsah díla, tedy včetně nároků z vad díla, záruky za jakost díla apod. z části již provedené původním vybraným dodavatelem; včetně doplnění ustanovení o předání a převzetí nedokončeného díla mezi původním a novým dodavatelem;
- c) upravit harmonogram a případná další smluvní ustanovení, která v důsledku předčasného ukončení původní smlouvy nejsou aktuální tak, aby v maximální možné míře odpovídaly původní smlouvě.

3. Změna termínu dokončení díla

Zadavatel si dále v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost upravit před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem termíny plnění díla smlouvy – předmětu veřejné zakázky, a to pouze v závislosti na průběhu zadávacího řízení a podpisu smlouvy s dodavatelem.

Zadavatel předpokládá ukončení zadávacího řízení a podpis smlouvy s dodavatelem nejpozději k 1. 9. 2020. V případě pozdějšího podpisu smlouvy s dodavatelem než 1. 9. 2020 si zadavatelem vyhrazuje možnost posunout termíny plnění veřejné zakázky uvedené ve smlouvě v čl. II. odst. 2.2 a čl. IV. odst. 4.1 o dobu pozdějšího podpisu smlouvy.

9 Termín plnění veřejné zakázky, místo plnění veřejné zakázky

1. Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Termín plnění je rozdělen do následujících etap s následujícími předpokládanými termíny plnění:

Etapa	Předpokládaná doba	Předpokládané datum
1. Shromáždění podkladů	4 měsíce od podpisu Smlouvy	1. 1. 2021
2. Rozbory (analýza)	15 měsíců od ukončení 1. etapy	1. 4. 2022
3. Návrh (vč. úpravy po projednání)	5 měsíců od ukončení 2. etapy 5 měsíců od odevzdání oponentury a výsledků projednání	1. 9. 2022
4. Projednání (vč. odborné oponentury)	3 měsíce od ukončení 3. etapy návrh + 2 měsíce časová rezerva	1. 2. 2023
5. Vypořádání připomínek	3 měsíce od ukončení 4. etapy	1. 5. 2023
6. Vyhotovení čistopisu	1 měsíc od ukončení 5. etapy	1. 6. 2023

2. Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele. Řešeným územím plánu ÚSES je celý správní obvod obce s rozšířenou působností Kutná Hora.



10 Text Smlouvy

Text Smlouvy je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 3.

11 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) **prokázání základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 zákona (viz odst. 11.1.),
- b) **prokázání profesní způsobilosti** dle ustanovení § 77 zákona (viz odst. 11.2.),
- c) **prokázání technické kvalifikace** dle ustanovení § 79 odst. 2 zákona (viz odst. 11.3.).

Dle § 45 zákona se doklady prokazující splnění kvalifikace předkládají v prosté kopii.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 zákona předložit před podpisem smlouvy zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky dodavatele nebo předloženy na základě výzvy zadavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

11.1 Základní způsobilost

11.1.1 Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech PŘED ZAHÁJENÍM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,



Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

11.1.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených bodů 11.1.2 písm. b), c), d) a e) JE PODLE ZÁKONA POVAŽOVÁN I STAV, kdy má dodavatel se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ.

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Zadavatel požaduje v nabídce předložení čestného prohlášení dle vzoru, který tvoří přílohu č. 6 této ZD.

Předložení dokladů prokazujících splnění požadované základní způsobilosti bude zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) zákona požadovat pouze po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy.



11.2 Profesionální způsobilost

Splnění profesionální způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží prostou kopii:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Zadavatel požaduje v nabídce předložení čestného prohlášení dle vzoru, který tvoří přílohu č. 8 této ZD.

Předložení dokladů prokazujících splnění požadované profesionální způsobilosti bude zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) zákona požadovat pouze po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy.

11.3 Technická kvalifikace

1. **Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal kritéria technické kvalifikace uvedené v § 79 odst. 2 písm. b) zákona.**

Kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona účastník prokáže předložením **Seznamu významných služeb** poskytnutých účastníkem za posledních **15 let** před zahájením zadávacího řízení. Součástí tohoto seznamu musí být uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace příslušného objednatele, z nichž musí být jednoznačně rozpoznatelné, ke které zakázce ze shora specifikovaného seznamu se vztahují.

Zadavatel požaduje, aby seznam významných služeb obsahoval:

- **minimálně 2 realizované zakázky**, jejichž předmětem byla služba spočívající ve zpracování plánu ÚSES nebo jiných obdobných dokumentů, jejichž jediným nebo alespoň hlavním předmětem bylo stanovení, prověření nebo aktualizace koncepce řešení ÚSES (generely ÚSES, studie vymezení ÚSES apod.), a to dle Metodiky vymezení územního systému ekologické stability (nebo jí předcházejících metodických podkladů). Finančním objem každé z účastníkem uvedených realizovaných zakázek musí být minimálně **350.000,- Kč bez DPH**.

V Seznamu významných služeb účastník uvede tyto informace:

- název referenční zakázky,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČ) a místo plnění,
- popis předmětu poskytovaných služeb s uvedením poskytovaných činností,
- termín realizace služeb (měsíc a rok zahájení a ukončení poskytování služeb),
- místo realizace služeb,
- cena služeb.

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění této kvalifikace předložením Seznamu významných služeb, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 10 této ZD.

V případě, že byla referenční zakázka realizována účastníkem společně s jinými dodavateli či se účastnil jako poddodavatel, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v



rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v seznamu významných služeb.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu) ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

Zadavatel je oprávněn provést kontroly a posouzení toho, zda je seznam (reference) předložený dodavatelem pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se referenčních zakázek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem nebudou odpovídat skutečnosti, vyloučí zadavatel dodavatele z účasti v zadávacím řízení dle § 48 odst. 2 písm. c) zákona.

2. Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal kritéria technické kvalifikace uvedená v § 79 odst. 2 písm. d) zákona.

osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením jmenného seznamu minimálně 5 osob, které budou služby poskytovat a podílet se na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob (dále jen „realizační tým“).

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního kritéria:

Krom předložení seznamu členů realizačního týmu, jehož vzor je přílohou č. 11 ZD účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního kritéria, pokud předloží kopie osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu, kteří budou v rámci plnění veřejné zakázky zastávat níže vyjmenované role.

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží účastník za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:

- I. doklad o dosaženém vzdělání a osvědčení/certifikáty, jsou-li vyžadovány;**
- II. zpracovaný strukturovaný profesní životopis, který musí obsahovat následující údaje:**
 - jméno a příjmení osoby,
 - označení pozice v realizačním týmu,
 - dosažené vzdělání včetně uvedení vysoké školy – instituce (je-li vyžadována), údaje o dosažené certifikaci,
 - přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky, z něhož bude zřejmé splnění požadavků zadavatele níže.

Účastník splní toto kvalifikační kritérium, pokud má k dispozici realizační tým složený minimálně z 5 osob v následujícím složení a splňující níže uvedená kritéria.

Dodavatel dále uvede vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanec či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle čl. 11.4 zadávací dokumentace).

Realizační tým se bude skládat minimálně z těchto 5 níže uvedených osob:

A. Hlavní řešitel (osoba 1)

minimální požadovaná kvalifikace:

Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.



- řádně ukončené vysokoškolské vzdělání
- autorizovaný projektant ÚSES dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů (dílčí autorizace ČKA A.3.1);
- minimálně 5 let praxe v oblasti zpracování plánů ÚSES dle Metodiky vymezení územního systému ekologické stability nebo obdobných odborných komplexních dokumentů umožňujících posílit přirozené funkce krajiny, jejichž účelem bylo vytvoření základního podkladu pro plánovací a rozhodovací činnosti v krajině.

V rámci prokázání splnění kvalifikace člena týmu A účastník navíc předloží:

- doklad autorizace ČKA A.3.1.

B. Člen týmu – specialista územně plánovací dokumentace a ÚAPo (osoba 2)

minimální požadovaná kvalifikace:

- řádně ukončené vysokoškolské vzdělání
- specialista se znalostí zpracování územně plánovací dokumentace a ÚAPo (územně analytické podklady) s autorizací A0 nebo A2 dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů.

V rámci prokázání splnění kvalifikace člena týmu B účastník navíc předloží:

- doklad autorizace ČKA A0 nebo A2.

C. Člen týmu – specialista s přírodovědným oborem (osoba 3)

minimální požadovaná kvalifikace

- řádně ukončené vysokoškolské vzdělání s přírodovědným oborem v oblasti ekologie a biodiverzity organismů.

D. Člen týmu – specialista v oblasti lesního hospodářství s licencií na zpracování LHP a LHO vydanou MZe (osoba 4)

minimální požadovaná kvalifikace

- řádně ukončení vysokoškolské vzdělání
- specialista v oblasti lesního hospodářství s licencií na zpracování lesních hospodářských plánů (LHP) a Lesních hospodářských osnov (LHO) vydanou Ministerstvem zemědělství ČR.

V rámci prokázání splnění kvalifikace člena týmu D účastník navíc předloží

- doklad odborné způsobilosti nad rámec vzdělání VŠ: licence zpracovávat lesní hospodářské plány a osnovy.

E. Člen týmu – specialista v oblasti geoinformatiky (osoba 5)

minimální požadovaná kvalifikace

- řádně ukončení vysokoškolské vzdělání v oblasti geoinformatiky, v oblasti přírodovědných oborů a osvědčení o absolvování školení v oblasti vytváření a editace dat v prostředí geografických informačních systémů

nebo

Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.



- praxe v oboru vytváření a editace dat v prostředí geografických informačních systémů minimálně 5 let a certifikátu v oblasti vytváření a editace dat v prostředí geografických informačních systémů.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba nemůže zastávat více pozic v rámci bodů A až E výše, tj. pro každou z těchto pozic (A až E) musí být účastníkem navržen samostatný člen týmu.

Zadavatel požaduje v nabídce předložení čestného prohlášení dle vzoru, který tvoří přílohu č. 9 této ZD.

Předložení dokladů prokazujících splnění požadované technické kvalifikace bude zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) zákona požadovat pouze po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy.

11.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat splnění určité části, technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona - obchodní rejstřík) požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (*obchodní rejstřík*) **touto jinou osobou,**
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím (této) jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti podle § 74 zákona (**touto**) jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle výše uvedeného odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

11.5 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (*výpis z obchodního rejstříku*) zákona samostatně a v plném rozsahu.

11.6 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.



Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

11.7 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

11.7.1 Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

11.7.2 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

11.7.3 Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a **mohou je nahradit čestným prohlášením,** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

12 Využití poddodavatele, kvalifikace poddodavatele

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce **předložil seznam poddodavatelů,** pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Zadavatel v souladu s § 85 odst. 1 požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 jeho poddodavatelů. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilost poddodavatele v plném rozsahu podle § 74 zákona prokázané v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele na prokázání základní způsobilosti v čl. 11.1 zadávací dokumentace, a dále profesní způsobilosti poddodavatele podle § 77 odst. 1 zákona (obchodní rejstřík) prokázané v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele na prokázání profesní způsobilosti v čl. 11.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění požadovaných kritérií základní a profesní způsobilosti nebo u kterého se prokáží důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst.

Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.



5 zákona. V takovém případě musí účastník poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

13 Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Vítězným dodavatelem se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

Účastník vyplní a předá v rámci nabídky Krycí list nabídky (příloha č. 1), ve kterém uvede výši nabídkové ceny. Účastník vyplní nabídkovou cenu v souladu s čl. 6 této ZD.

14 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal svoji nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka bude předložena ve lhůtě pro podání nabídek, písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK. Elektronická nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu – pdf, dokumenty MS Office.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy či opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka musí být vyhotovena v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.
2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení.
3. Způsob řazení jednotlivých obligatorně požadovaných částí nabídky bude v tomto pořadí:
 - a) krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD);
 - b) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 ZD);
 - c) vyplněný návrh smlouvy (příloha č. 3 ZD);
 - d) čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti (příloha č. 7 ZD);
 - e) čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace (příloha č. 8 ZD);
 - f) informace prokazující splnění technické kvalifikace pro účely hodnocení (přílohy č. 9 a 10 ZD);
 - g) čestné prohlášení dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 4 ZD);
 - h) seznam poddodavatelů – pokud je relevantní (příloha č. 5 ZD);
 - i) Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, nebo zákonem.
4. Dodavatel je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (součást přílohy č. 4).
5. Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, Projekt „Zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora“ je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.



to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

6. Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 122 zákona před podpisem smlouvy předložit
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nepředložení výše uvedených informací a dokladů k prokázání skutečného majitele je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

7. Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 zákona podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 zákona).

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 5 zákona).

15 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky není nutná prohlídka místa plnění veřejné zakázky.

16 Podmínky a lhůta pro podání nabídek

16.1. Lhůta pro podání nabídek

Datum: 23. 6. 2020

Hodina: 12:00

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.kutnahora.cz/>

16.2. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě, než prostřednictvím E-ZAK.



Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK, postup i technické požadavky na dodavatele jsou uvedeny v manuálu dodavatele na adrese: <https://zakazky.kutnahora.cz/>

Osoba podávající nabídku za účastníka zadávacího řízení musí být držitelem elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Účastník odpovídá za doručení nabídky ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.

16.3. Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán na jejich žádost prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

17 Vysvětlení zadávací dokumentace

17.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na profilu zadavatele i později než 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

17.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

18 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace **musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou elektronickou formou**. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.



Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.kutnahora.cz/>.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

19 Podmínky a požadavky pro plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel je povinen mít v souladu s § 104 zákona nejpozději v den předcházející dni podpisu Smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu v požadované minimální výši 1.000.000,- Kč, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, jejíž prostá kopie nebo prostá kopie pojistného certifikátu bude přílohou č. 2 uzavřené smlouvy.

Pokud vybraný dodavatel nedoloží nejpozději v den předcházející dni podpisu Smlouvy doklady prokazující uzavření pojistné smlouvy v požadované výši, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, vyloučí zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 zákona takového dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s § 104 zákona předložit zadavateli veškeré doklady, prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace, které ve své nabídce nahradil čestnými prohlášeními.

Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit veškeré doklady požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách dle ustanovení čl. 11 této Výzvy a zadávací dokumentace.

20 Informace o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele

V souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele <https://zakazky.kutnahora.cz/>. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

21 Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejuvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.

Zadavatel je povinen zveřejnit na svém profilu zadavatele, respektive v registru smluv text uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem, a to včetně jejich případných změn a dodatků.

Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 odst. 3 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele, respektive v registru smluv skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.

Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.



Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle ustanovení § 127 odst. 2 zákona.

Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; dodavatel je zároveň „*osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly*“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

22 Přílohy

1. příloha č. 1 – Krycí list nabídky
2. příloha č. 2 – Čestné prohlášení pro splnění základní způsobilosti
3. příloha č. 3 – Návrh Smlouvy
4. příloha č. 4 – Čestné prohlášení dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek
5. příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky
6. příloha č. 6 – Postup zpracování plánu ÚSES pro ORP Kutná Hora
7. příloha č. 7 – Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
8. příloha č. 8 – Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
9. příloha č. 9 – Seznam služeb
10. příloha č. 10 – Seznam členů týmu

V Kutné Hoře, dne 2. 6. 2020

Ing. Josef Viktora, starosta