**VÝZVA**

**VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

**A K PODÁNÍ NABÍDKY**

(dále jen: „výzva“)

pověření zadavatele uvedené veřejné zakázky zadávané ve výběrovém řízení mimo režim zákona,

Vás tímto vyzývám

k prokázání splnění kvalifikace a k podání Vaší nabídky k plnění předmětu této veřejné zakázky, dle podmínek uvedených v této výzvě a v zadávací dokumentaci.

Název veřejné zakázky na služby:

**„Zavedení systému energetického managementu**

**ve městě Kutná Hora“**

(dále jen: „veřejná zakázka nebo VZ“)

**Druh zadávacího řízení:**

Výběrové řízení zadávané ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“, na které e vztahuje výjimka dle § 31 ZZVZ.

**Evidenční číslo zakázky v E-ZAK:** P21V00000024

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

|  |  |
| --- | --- |
| **Základní identifikační údaje zadavatele** | |
| Název veřejného zadavatele: | Město Kutná Hora |
| Stát, okres, obec: | CZ, 0205 Kutná Hora, Kutná Hora |
| Ulice, číslo popisné, PSČ: | Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 |
| IČO: | 00236195 |
| DIČ: | CZ00236195 |
| Osoby oprávněné jednat za zadavatele: | Ing Josef Viktora, starosta města |
| **Kontaktní osoba zadavatele pro veřejnou zakázku** | |
| Jméno a příjmení: | ING. Pavlína Daňková |
| Organizace, adresa sídla: | Městský úřad, Havlíčkovo nám. 552, 284 01 Kutná Hora, |
| Telefon: | +420 327 710 218 |
| E-mail: | dankova@mu.kutnahora.cz |

1. POUŽITÉ POJMY

|  |  |
| --- | --- |
| **POJEM** | **vysvětlení pojmu** |
| dodavatel | fyzická nebo právnická osoba, která je schopna dodat požadované zboží, je schopna poskytnout požadovanou službu nebo je schopna provést požadované stavební práce |
| zájemce | dodavatel vyzvaný zadavatelem k prokázání kvalifikace a k  podání jeho nabídky k plnění předmětu veřejné zakázky (VZ) |
| účastník | zájemce, který ve stanovené době podal nabídku |
| kvalifikace dodavatele | Způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku |
| zadávací dokumentace | soubor dokumentů, údajů, požadavků, technických specifikací a popisů k vymezení předmětu veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky |
| zadávací podmínky | veškeré požadavky, sdělení a práva zadavatele uvedené ve výzvě, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech vztahujících se k sestavení nabídky, k průběhu poptávky nebo k sestavení návrhu smlouvy |
| nabídka | v širším slova smyslu je souborem dokumentů, listin a údajů sestaveným uchazečem dle zadávacích podmínek obsahujících zejména vlastní nabídku uchazeče k plnění předmětu veřejné zakázky a případně prokázání splnění kvalifikace |
| zadávací lhůta | doba vymezená datem, do kdy je uchazeč vázán obsahem své nabídky k plnění předmětu veřejné zakázky |

1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh veřejné zakázky:** | Veřejná zakázka malého rozsahu na služby |
| **Popis předmětu veřejné zakázky a další informace:**   * Předmětem plnění veřejné zakázky je implementace energetického managementu spolu se software řešením v souladu s ČSN EN ISO 50001 s ohledem na zákonnou povinnost dle zákona č. 3/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů, účinný od 25. 01. 2020 s návazností na předchozí zákon č. 406/2000 Sb. § 9 odst. 2 a 3, ve znění pozdějších předpisů. * Město Kutná Hora prozatím nemá obsazenu pozici energetického manažera, ale počítá s vytvořením obdobné pozice ještě v letošním roce. Prozatím nemá ani zavedený žádný informační systém a počítá s jeho implementací v rámci projektu zavádění energetického managementu a to s postupným rozšířením na celé energetické hospodářství města a zavedení systematického energetického managementu v souladu s normou ČSN EN ISO 50001. | |
| **Závazné podmínky a požadavky na zpracování a realizaci veřejné zakázky:**  **V rámci zavedení energetického managementu budou realizovány tyto aktivity:**   1. Zavedení informačního systému pro EM 2. Analýza budov 3. Implementace prvků ISO 50001   *Podrobnější informace jsou uvedeny v příloze č. 4 a v návrhu smlouvy př. č. 6, které jsou nedílnou součásti této výzvy.*  **Seznam objektů zařazených do projektu:**   * Předmětem energetického managementu jsou pouze objekty, budovy, areály, v nichž převažují platby za energii z rozpočtu městské části. Zařazeny nejsou budovy, v nichž náklady na energii hradí jednotliví nájemci. Aktivity budou realizovány na souboru 64 objektů (63 objektů a soustava veřejného osvětlení) v majetku Objednatele   *Podrobnější informace jsou uvedeny v příloze č. 5, která je nedílnou součásti této výzvy.*  **Požadavky zadavatele na zavedení systému energetického managementu ve městě Kutná Hora**   * Zavedení dlouhodobě stabilního systematického přístupu k plánování a nastavení procesů a kontrol tak, aby realizovaná opatření dosáhla maximálního efektu a to pomocí:  1. Systému vyhledávání a realizace projektů generujících výnosy v podobě úspor energie i dalších provozních výdajů (s možností vytvoření revolvingového fondu úspor). 2. Systému sledování a vyhodnocování energetické náročnosti provozu městských budov a návazné přípravě a koordinaci provádění opatření (efektivní plánování) 3. Ustanovení pracovní skupiny pro energetický management a pravidelného setkávání pracovní skupiny se zástupci PO (systematizace vztahu města a jejích PO v oblasti správy majetku).  * Vyškolení a zvýšení profesních dovedností nového energetického manažera města * Efektivní plnění legislativních povinností. * Nastavení jednotného systému měření a regulace a vyhodnocování spotřeby tepla s úsporou energie již v sezóně 2022/23 * Revize a správa smluv s dodavateli, zejména centrálního tepla * Vytvoření zásobníku opatření s uvedením předpokládaných nákladů a prosté návratnosti.  1. Zjištění potenciálu střešních FVE a jejich zařazení do zásobníku projektů  * Základní prověření výhodnosti realizace projektu EPC na části majetku * Školení techniků – správců budov, správcovské firmy na provádění EM a řešení provozních stavů * Zavedení vhodného informačního systému pro energetický management, který by měl pomoci zefektivnit práci energetického manažera a týmu energetického managementu.   **Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek**.  *Veřejná zakázka je zadávána v souladu s dotačním titulem a metodickými pokyny.* | |
| **Místo plnění veřejné zakázky:**   * *Kutná Hora* | |
| **Termín realizace veřejné zakázky:**   * *IHNED PO PODEPSANÍ SMLOUVY. PŘEDPOKLAD: 8/22-12/22* | |

1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

|  |
| --- |
| **Termín prohlídky:**   * *Nebude organizována* |

1. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

|  |  |
| --- | --- |
| **Místo a způsob podání nabídek:** | Nabídky lze podávat: **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (**[**https://zakazky.kutnahora.cz**](https://zakazky.kutnahora.cz)**).**  **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.** |
| **Obsah nabídek:** | Viz příloha č. **1**. této výzvy |
| **Termín zahájení VZ:** | 14.7.2022 |
| **Lhůta pro podání nabídek:** | **8.8.2022 do 10 hodin** |
| **Otevírání nabídek** | Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli, a otevírání nabídek tedy bude analogicky s § 109 a 110 ZZVZ neveřejné. |

1. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

|  |
| --- |
| **Prokázání splnění základní způsobilosti:** podle § 74 zákona |
| * Prokázání základní způsobilosti splní uchazeč předložením **Čestného prohlášení** (vzor v příloze č. 3)   **Základní způsobilost** splňuje dodavatel:   1. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, 2. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, 3. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, 4. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, 5. není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.   Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.  Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu. |
| **Prokázání splnění profesní způsobilosti:** podle § 77 zákona |
| * **prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku** * **prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání** podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu odpovídajícím druhu, rozsahu a předmětu veřejné zakázky, nebo prostá kopie výpisu z registru kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm účastník zapsán.  1. Prokázání kvality pomocí složení řešitelského týmu, jehož členy bude **min. jeden specialista na zavádění energetického managementu a min. jeden energetický specialista** se zkušeností v oblasti implementace ČSN EN ISO 50001. K prokázání energetického specialisty bude použit doklad o oprávnění energetického specialisty dle zákona č. 406/2006 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů – tuto kvalifikaci dodavatel doloží prostou kopií oprávnění vydaného MPO a uvede právní vztah této osoby k dodavateli (zaměstnanec, popř. poddodavatel), který se zaváže plnit tuto veřejnou zakázku. Osoba vlastnící toto oprávnění bude členem realizačního týmu. |
| **Prokázání technické kvalifikace:** podle § 79 zákona |
| * K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel splnění následujících 2 podmínek:   1. Seznam významných služeb   2. Zkušenosti řešitelského týmu   *Ad A. Seznam významných služeb*   * Dodavatel předloží seznam významných služeb v oblasti zavádění systémů energetického managementu v souladu s ISO 50001 poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně popisu služeb, uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. * Minimální úroveň pro splnění technického kritéria je stanovena v rozsahu 4 referenčních zakázek spočívající v zavádění systému energetického managementu s plněním ve výši min. 400 000 Kč bez DPH a to tak, aby:   + 1. alespoň jedna z nich obsahovala kompletní zavedení systému energetického managementu dle ČSN ISO 50001 vedoucí k certifikaci – musí být doloženo certifikátem uděleným organizaci, ve které byl EM zaváděn     2. alespoň u jedné z nich bylo zadavatelem město s počtem obyvatel srovnatelným jako Kutná Hora (tj. 20 – 25 tisíc obyvatel)     3. alespoň jedna z nich byla s plněním ve výši 500 000 Kč bez DPH nebo vyšším * K prokázání kritéria technické kvalifikace je dodavatel oprávněn použít referenční zakázky, které poskytl společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. V takovém případě je dodavatel povinen v nabídce doložit, že v rámci dokladované referenční zakázky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace.   V seznamu zakázek obdobného charakteru uvedeném v čl. III. Čestného prohlášení uchazeč uvede u každé zakázky předmět plnění, dobu realizace, identifikační údaje objednatele a cenu zakázky.  *Ad B. Zkušenosti řešitelského týmu*   * K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace požaduje zadavatel, aby dodavatel předložil složení, délku praxe a zkušenosti řešitelského týmu.   Minimální počet řešitelů v týmu jsou 2 osoby, přičemž   1. jedním musí být energetický specialista dle specifikace výše 2. jedním musí být specialista na zavádění energetického managementu  * Energetický specialista musí doložit:  1. zkušenosti se zaváděním systému energetického managementu realizovaného formou zakázky, jejímž hlavním předmětem bylo zavedení energetického managementu, resp. implementace EnMS v souladu s ISO 50001, a to alespoň 3 zakázek, u kterých došlo k certifikaci systému EnMS dle ISO 50001 2. délku praxe v příslušné oblasti, přičemž kritérium se za splněné považuje při doložení praxe v délce min. 10 let  * Specialista na zavádění energetického managementu musí doložit:  1. zkušenosti se zaváděním systému energetického managementu realizovaného formou zakázky, jejímž hlavním předmětem bylo zavedení energetického managementu, resp. implementace EnMS v souladu s ISO 50001, a to alespoň 10 zakázek, přičemž předpokládaná hodnota každé veřejné zakázky činila **minimálně 300 tis. Kč bez DPH** a jedna z nich byla s plněním ve **výši 500 000 Kč včetně DPH** nebo vyšším. 2. délku praxe v příslušné oblasti, přičemž kritérium se za splněné považuje při doložení praxe v délce min. 10 let |
| **Financování veřejné zakázky - dotace:** |
| Zadavatel předpokládá, že tato veřejná zakázka bude v jejím průběhu spolufinancovaná:   * *Státní program na podporu úspor energie EFEKT II pro rok 2022*   *Výzva č. 1/2022 Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu* |

1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

|  |
| --- |
| **Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky:** |
| **nejnižší nabídková cena** (uvedená v Kč celkem včetně daně z přidané hodnoty)  Účastník nabídne výši ceny za předmět plnění veřejné zakázky – zavedení energetického managementu. |

1. OSTATNÍ PODMÍNKY A SDĚLENÍ ZADAVATELE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Varianty nabídky:** | Nejsou přípustné.  Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku bez variantního řešení. | |
| **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** | Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu této VZ na ve výši 650.000,- Kč bez DPH. | |
| **Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**  Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, není-li dále stanoveno jinak. V rámci elektronické komunikace je zadavatel (nebo jeho zástupce) a dodavatel oprávněn využít certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupný na adrese profilu zadavatele [https://](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html) <https://zakazky.kutnahora.cz/>.  Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.  **Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele** (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese https://fen.cz/#/registrace, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci).  Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň - uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese https:// [Manuály - E-ZAK Kutná Hora (kutnahora.cz)](https://zakazky.kutnahora.cz/manual.html)  Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.  Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00).  **Další sdělení zadavatele:**  Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.  Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.  Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.  Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém.  Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ.  Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.  Případné dotazy k předmětu této veřejné zakázky zasílejte prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.kutnahora.cz> nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.  Vybraný uchazeč bude následně dle potřeby zadavatele telefonicky nebo e-mailem vyrozuměn o výsledku výběrového řízení a vyzván k dalšímu jednání k uzavření smlouvy.  Podáním nabídky uchazeče nevznikají žádná práva uchazečů uplatňovat vůči zadavateli jakékoliv nároky či požadavky.  Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek bude probíhat neveřejně.  Podání jakýchkoliv námitek či opravných prostředků dodavatele zadavatel neumožňuje.  Dodavateli se nehradí jakékoliv jeho náklady související s tímto výběrovým řízením i včetně zrušení poptávky.  Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné formě.  Nabídky obsahující řešení nesplňující závazné technické a další podmínky zadavatele budou z poptávkového řízení vyřazeny. | |

1. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

|  |
| --- |
| **Zadavatel si pro toto výběrové řízení vyhrazuje práva:** |
| - zrušit kdykoliv zadání veřejné zakázky  - nevybrat žádného z uchazečů  - neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů  - měnit nebo doplnit podmínky poptávky v jejím průběhu  - odmítnout veškeré předložené nabídky  - s vybraným uchazečem dále o návrhu smlouvy jednat a upřesnit si její konečnou podobu |

1. ZADÁVACÍ LHŮTA

|  |
| --- |
| Dodavatel je vázán svou nabídkou po dobu 12 měsíců ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek, přičemž tato doba se prodlužuje o dobu, ve které má vybraný uchazeč poskytnout součinnost před uzavřením smlouvy. |

V Kutné Hoře dne 13.7.2022

Mgr. Bc. Vít Šnajdr

místostarosta Města Kutná Hora

Přílohy:

Příloha č. 1 – Požadavky zadavatele na sestavení nabídky

Příloha č. 2 – Krycí list – vyplněný zaslat s nabídkou

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace

Příloha č. 4 – Závazné podmínky a požadavky na zpracování a realizaci veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Seznam objektů (OM) zařazených do projektu

Příloha č. 6 – Návrh smlouvy

Veškeré dokumenty jsou volně ke stažení na profilu zadavatele

<https://zakazky.kutnahora.cz/profile_display_2.html>

*Příloha č. 1*

**POŽADAVKY ZADAVATELE NA SESTAVENÍ NABÍDKY**

* dle níže uvedeného obsahu, členění a řazení jednotlivých položek dle níže uvedeného obsahu, členění a řazení jednotlivých položek

**Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné formě.**

**Požadavky na formu a obsah zpracovaných nabídek**

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele [https://](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html) <https://zakazky.kutnahora.cz/>

Veškerá komunikace se zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele (elektronického nástroje EZAK) v souladu s § 211 ZZVZ - žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace do elektronického nástroje zadavatele) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. (viz. informace ve Výzvě bod VIII. Ostatní podmínky a sdělení zadavatele, Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem)

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a elektronicky podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či osobou oprávněnou jednat za uchazeče s přiložením plné moci.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Účastník v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků společně, uvedou též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

**Nabídku předloží dodavatel dle níže uvedeného obsahu, členění a řazení jednotlivých částí:**

* + - 1. **Základní údaje o firmě** (příloha.č.2)
    - název firmy a adresa sídla, IČ, kontaktní údaje;
    - osoba oprávněná jednat za firmu (jméno, příjmení, funkce);
* kontaktní osoby / osoby pověřené k jednání ve věci veřejné zakázky.
  + - 1. **Kvalifikační předpoklady**
* Doklady prokazující splnění základní způsobilost

(Čestné prohlášení - příloha č. 3)

* Doklady prokazující splnění profesní způsobilost
* **prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku**
* **prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání** podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu odpovídajícím druhu, rozsahu a předmětu veřejné zakázky, nebo prostá kopie výpisu z registru kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm účastník zapsán.
* Prokázání kvality pomocí složení řešitelského týmu, jehož členy bude **min. jeden specialista na zavádění energetického managementu a min. jeden energetický specialista** se zkušeností v oblasti implementace ČSN EN ISO 50001. K prokázání energetického specialisty bude použit doklad o oprávnění energetického specialisty dle zákona č. 406/2006 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů – tuto kvalifikaci dodavatel doloží prostou kopií oprávnění vydaného MPO a uvede právní vztah této osoby k dodavateli (zaměstnanec, popř. poddodavatel), který se zaváže plnit tuto veřejnou zakázku. Osoba vlastnící toto oprávnění bude členem realizačního týmu.
* Doklady prokazující splnění technické kvalifikace

1. Seznam významných služeb (příloha nabídky)
2. Zkušenosti řešitelského týmu (příloha nabídky)

Specifikace požadavků dle bodů A a B. je obsažena ve výzvě čl. VI. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE a bude uchazečem doložena k nabídce.

* + - 1. **Krycí list - Nabídková cena veřejné zakázky** (příloha.č.2)

Nabídková cena

* Kritérium – nejnižší nabídková cena za zavedení energetického managementu v Kč bez DPH
* Nabídková cena sestává z ceny za zavedení energetického managementu v rozsahu určeném předmětem díla
* Účastník nabídne výši ceny za předmět plnění veřejné zakázky – zavedení energetického managementu.
* Neplátce DPH vyplní pouze cenu bez DPH.
* Nabídky s celkovou nabídkovou cenou bez DPH překračující předpokládanou hodnotu veřejné zakázky budou vyřazeny.
* Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny - účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Nabídková cena sestává z ceny za zavedení energetického managementu v rozsahu určeném předmětem díla.
* Při hodnocení bude jako nejvýhodnější nabídka považována ta s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.
* V případě shodné nejnižší nabídkové ceny u více nabídek zadavatel upřednostní nabídku účastníka s větším počtem referenčních zakázek.

Podmínky, při jejichž splnění lze překročit výši nabídkové ceny:

* Zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v tomto případě,  
  že v průběhu plnění zakázky dojde ke změně daňových předpisů majících vliv  
  na konečnou nabídkovou cenu. Jiné podmínky pro překročení ceny ze strany uchazeče nejsou přípustné.
  + - 1. **Smlouva o dílo/poskytování služeb**
* Dodavatel je vázán podmínkami této výzvy včetně jejích příloh.
* Obchodní i platební podmínky jsou zpracované v podobě vzoru smlouvy, který je přílohou č. 6. této výzvy. Vzor smlouvy nesmí být uchazeči měněn, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (uchazeč vyplní žlutě označené části).
* Dodavatel předloží jeho statutárním zástupcem nebo pověřenou osobou jednat jménem či za dodavatele podepsaný návrh smlouvy o dílo (v tištěné i elektronické formě), vypracovaný v souladu s Občanským zákoníkem
* Pokud návrh nepodepisují osoby uvedené v obchodním rejstříku, žádá zadavatel o přiložení dokladu, z něhož vyplývá oprávnění jednající osoby jednat za uchazeče (např. plná moc, jmenovací listina osoby oprávněné jednat jménem uchazeče z titulu své funkce), aby bylo zřejmé, že návrh smlouvy je podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
* Cena, která bude uvedena ve smlouvě, je stejná, jako nabídková cena v Příloze č.2, Krycí list

*Příloha č. 2*

**Krycí list - Nabídková cena účastníka**

Název veřejné zakázky:

**„Zavedení systému energetického managementu**

**ve městě Kutná Hora“**

**Základní údaje o firmě:**

Obchodní název a právní forma:……………………………………

Sídlo a adresa:…………………………………………………………

IČO: …………………

Tel:…………………… E-mail:………………

Bankovní spojení:……………………………………………………

ID datové schránky účastníka:………………………………………

|  |
| --- |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka:  Jméno: ………………………… Funkce: ……………………… Adresa: ………………  služební tel:……………………služební E-mail: ………………  Kontaktní osoba účastníka pro průběh soutěže:  Jméno: …………………………. Funkce: ……………………… Adresa: ………………  služební tel:…………………… služební E-mail: ……………… |

Celková nabídková cena za celý předmět plnění zakázky je:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **cena bez DPH** | **DPH** | **cena s DPH** |
| **Cena celkem** | **...prosím doplňte...** | **...** | **...** |

Z toho cena za jednotlivé aktivity činí:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **aktivita** | **cena bez DPH** | **DPH** | **cena s DPH** |
| 1. Informační systém pro EM | **...prosím doplňte...** | **...** | **...** |
| 1. Analýza budov | **...** | **...** | **...** |
| 1. Implementace prvků ISO 50001 | **...** | **...** | **...** |

V …………………………… dne …………………….

.................................................................................................

*Dodavatel (obchodní firma, Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, Funkce*

*Příloha č. 3*

**Čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace**

|  |  |
| --- | --- |
| Název veřejné zakázky: | **Zavedení systému energetického managementu**  **ve městě Kutná Hora** |
| Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby: |  |
| Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby: |  |

**Základní způsobilost**

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že splňuje základní způsobilost dle požadavků na prokázání kvalifikace dodavatele uvedených ve výzvě.

**Profesní způsobilost**

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že splňuje profesní způsobilost dle požadavků na prokázání kvalifikace dodavatele uvedených ve výzvě.

**Technická kvalifikace**

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že splňuje technickou kvalifikace dle požadavků na prokázání kvalifikace dodavatele uvedených ve výzvě, k čemuž dále přikládá přílohy dle výzvy:

1. Seznam významných služeb (příloha nabídky)
2. Zkušenosti řešitelského týmu (příloha nabídky)

V …………………………… dne …………………….

.................................................................................................

*Dodavatel (obchodní firma)*

*Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele*

*Funkce*

*Příloha č. 4*

**Závazné podmínky a požadavky na zpracování a realizaci veřejné zakázky:**

**V rámci zavedení energetického managementu budou realizovány následující aktivity:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Analýza energetického hospodářství a přezkum (referenční) spotřeby | * + analýza referenčních energetických ukazatelů na všech objektech, kde jsou náklady na energii hrazeny z rozpočtu města   + referenční spotřeba - přezkum spotřeby energie a vody - pro vyhodnocování spotřeby   + optimalizace odběrných míst   + vyhledání příležitostí k úsporám, vč. vyčíslení potenciálu pro výrobu elektřiny z fotovoltaických panelů na střechách objektů v majetku města   + prověření možnosti případné realizace projektu EPC na vybraných budovách a soustavě VO   + vyhodnocení plnění legislativních povinností |
| 1. Implementace informačního systému energet. managementu | * + zavedení dat do informačního systému energetického managementu a stanovení výchozí spotřeby energie   + implementace sytému v rozsahu energetického hospodářství města, vč. spotřeby pohonných hmot   + nastavení parametrů sytému na automatické hlídání mimořádných stavů a podpory plánování a vyhodnocování provedených opatření   + proškolení energetického manažera (a jeho týmu) a proškolení všech uživatelů |
| 1. Implementace ISO 50001 (vybraných částí Dokumentace EnMS) | * + Vytvoření a schválení energetické politiky města   + Stanovení rozsahu energetického hospodářství   + Stanovení hranice systému energetického managementu   + návrh organizačního zajištění, stanovení kompetencí a odpovědnosti, vč. definování procesu sběru, kontroly a vyhodnocování dat   + návrh procesu plánování a přípravy investičních akcí, včetně způsobu jejich schvalování, způsobu přípravy akčních plánů, a způsobu vyhodnocování úspor a reportování   + stanovení způsobu motivace správců a pracovníků   + vytvoření dokumentace systému energetického managementu v rozsahu požadovaném normou ČSN EN ISO 50001   + proškolení všech dotčených osob v souladu s požadavky na školení dle ISO 50001 |