

Výzva k podání nabídky

a zadávací podmínky k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2006 sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), zakázka malého rozsahu na služby.
Zadávací řízení je realizováno formou uzavřené výzvy.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Krytý bazén a venkovní koupaliště Kutná Hora Klimeška – zpracování architektonické studie“

2. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Tento projekt je financován z vlastních zdrojů.

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Kutná Hora**
Adresa: Havlíčkovo náměstí 552, 284 01 Kutná Hora
Zastoupená: Mgr. Lukášem Seifertem - starostou
IČ: 00236195
Telefon: +420 327710111
E-mail: podatelna@kutnahora.cz
profil zadavatele: https://zakazky.kutnahora.cz/profile_display_2.html
obecná adresa zadavatele: <http://www.kutnahora.cz/>

4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Zastoupení zadavatele v řízení.

Výkonem zadavatelských činností je pověřena společnost:

název: ČVUT v Praze
sídlo: Jugoslávských partyzánů 1580/3
zastoupený: Ing. Petrem Matějkou, Ph.D.
IČ: 68407700
kontaktní osoba: Roman Tyl
telefon: +420 604444973
e-mail: rovn@seznam.cz

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.200.000,- Kč bez DPH

7. DOBA A MÍSTO REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem realizace předmětu veřejné zakázky je Krytý bazén a venkovní koupaliště Kutná Hora Klimeška, Čáslavská 199, Kutná Hora.

Předpokládaným termínem zahájení plnění předmětu této veřejné zakázky je **září 2023**.

Dodací lhůta je specifikována ve vzoru smlouvy – podmínky plnění, příloha č. 2 této dokumentace.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín prohlídky: 29.8.2023 v 10 hod.

kontaktní osoba organizující prohlídku:
Ing. Ota Morawski, tel: +420 606 089 529
Ing. Stanislav Smugala PhD, tel: +420 603 880 699

Místo a doba srazu účastníků prohlídky:

v 10 hod před budovou Krytého bazénu, Čáslavská 199, Kutná Hora

8. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Služby

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
Architektonické služby pro budovy	71221000-3	Kpt	1

9. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět zakázky

Předmětem plnění je zpracování studie celkové rekonstrukce stávající budovy krytého bazénu a venkovní koupaliště Kutná Hora Klimeška dle požadavků zadavatele.

Požadavky na obsah studie:

výstup (elektronická i tištěná forma)

- výkresová dokumentace stávajícího stavu objektů (techn. zpráva, situace, půdorysy, základní řezy, pohledy)
- výkresová dokumentace navrhovaného řešení stavebně konstrukční (techn. zpráva, půdorysy, základní řezy, pohledy)
- vizualizace (rozhodující vnitřní prostory, venkovní pohledy)
- návrh rekonstrukce stávajících a návrh nových rozvodů a technologií formou textových zpráv včetně základních výpočtů a schémat tj.

Zdravotechnika

Vytápění a ohřev vody, snížení energetické náročnosti budovy

Elektroinstalace (slabo a silnoproud)

Vzduchotechnika

Technologie úpravy vody

Měření a regulace

- zpracování výkazu výměr přepokládaného objemu provedených prací

- výpočet předpokládaných investičních nákladů

- zpracování investičních nákladů stavby, kde bude znázorněna prostavěnost po jednotlivých měsících.

Investiční náklady stavby budou vycházet z dat, které jsou obsahem Technologického rozboru viz. níže.

Technologický rozbor zpracovaný v návaznosti na rozpočet (investiční náklady stavby), bude dále

obsahovat názvy dílčích stavebních procesů, měrné jednotky produktů, objem a cenu produktu procesu.

Časový průběh výstavby HMG zpracovaný po týdnech, který naváže na zpracovaný technologický rozbor a bude zobrazovat časovou strukturu výrobního procesu stavby

Graf potřeby pracovníků v měsících v čase. Tento dokument poskytne zadavateli stavebního projektu informaci týkající se potřeby nasazených počtu pracovníků v daných časových obdobích.

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NEBO PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přístup k zadávací dokumentaci:

Jedná se o uzavřenou výzvu. Kompletní zadávací dokumentace je pro oslovené uchazeče ke stažení na profilu zadavatele: https://zakazky.kutnahora.cz/profile_display_2.html

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Podrobné obchodní podmínky jsou specifikovány ve Vzor smlouvy, který je přílohou a nedílnou součástí zadávací dokumentace. Účastníkem doplněný vzor smlouvy je v nabídce předkládán jako Návrh smlouvy.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje a nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci.

Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Požadovanými přílohami jsou veškeré přílohy, u kterých zadavatel výslovně neuvádí, že nejsou povinnou součástí nabídky. Vymezenými přílohami, které mohou být zadavatelem označeny jako přílohy v nabídce nepovinné, jsou přílohy, které má zadavatel k dispozici, a které jako součást smlouvy přikládá sám (zadávací dokumentace, technická specifikace, vzor označení staveniště apod.).

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Obchodní podmínky:

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné.

Obchodními podmínkami jsou:

- platební podmínky (např. informace o tom, zda zadavatel bude poskytovat zálohy, způsob vystavení daňových dokladů, splatnost daňových dokladů, v jaké měně budou probíhat platby, pozastávka plateb apod.),
- dodací podmínky (např. požadavek na dobu plnění, místo plnění apod.),
- záruční podmínky (např. délka záruky, termín nastoupení k odstranění vad a nedodělků po jejich nahlášení apod.),
- sankční podmínky (např. smluvní pokuta za nedodržení doby plnění, smluvní pokuta za nenastoupení k odstranění vad a nedodělků v dohodnutém termínu apod.),
- objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny (zadavatel je oprávněn (nikoli však povinen) vymezit objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit nabídkovou cenu; zadavatel není povinen překročení nabídkové ceny připustit – tuto skutečnost uvede v zadávacích podmínkách - avšak jsou-li v době zadávání veřejné zakázky známy nebo předpokládány objektivní změny vnějších podmínek, které by mohly mít vliv na změnu ceny veřejné zakázky v době jejího plnění, měl by zadavatel toto překročení ceny z objektivních příčin připustit. Jedná se zejména o změny sazeb DPH, rostoucí míru inflace, změny devizových kurzů apod.),
- další podmínky, které si vymezí zadavatel.

Změny či doplnění smlouvy

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy budou činné výhradně písemným dodatkem k této smlouvě, schváleným oběma smluvními stranami. Veškeré změny či doplnění smlouvy musí být v souladu s relevantním ustanovením § 222 ZZVZ a nesmí odporovat této zadávací dokumentaci.

12. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

- Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.
- Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů (profil zadavatele, registr smluv).

13. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

14. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové ceny v Kč bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové ceny v Kč včetně DPH.

V nabídce účastníka bude tato cena povinně uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listě nabídky.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce, služby, dodávky a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této zadávací dokumentace.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH – *(sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede zájemce)*) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!
- V případě dodavatele z jiného členského státu (který v nabídce neuvádí DPH, neboť není povinen ji odvést) tak musí zadavatel zohlednit DPH, kterou sám odvede. Výpočet DPH provede zadavatel sám a přičte ji k ceně bez DPH uvedené v nabídce.
- **Nabídková cena je předmětem hodnocení: NABÍDKOVÁ CENA V KČ včetně DPH**
- Účastník není oprávněn podmínit jím uvedenou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Možnosti překročení nabídkové ceny:

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud dojde ke změnám sazeb DPH,

15. PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávacích podmínek dokumentace – Poddodavatelské schéma, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám.

Poddodavatelské schéma příloha č. 5

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

16. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě, v českém jazyce. Zadavatel uvítá jedno kompletní provedení v elektronické formě na datovém nosiči (CD/DVD), v českém jazyce. V případě jakéhokoli rozporu mezi těmito dokumenty je prioritním dokumentem tištěná forma.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Nabídky lze podávat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.kutnahora.cz>).

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za celý předmět plnění. Do ceny budou zahrnuty veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu díla.

Nabídkové ceny budou uvedeny v Kč, a to v členění - nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Nabídkové ceny v tomto členění bude uvedeny na **krycím listu** nabídky (viz. **příloha č.1**).

Obsahové členění nabídky:

Účastník zadávacího řízení sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí a použije krycí list (**viz. Příloha č. 1**), jehož součástí je také **prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení**, z něhož vyplývá, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu zadávací lhůty. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

Nabídka bude zpracována v následujícím členění:

- a) krycí list nabídky (viz příloha č. 1),
- b) podepsaný návrh smlouvy (viz příloha č. 2).
- c) prokázání základní způsobilosti (viz. příloha č. 3).
- d) prokázání technické způsobilosti (viz příloha č. 4)
- e) subdodávky a osoby spolupracující (viz příloha č. 5)

Účastník v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků společně, uvedou též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

17. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality, případně podle nejnižší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu.

Zadavatel stanovuje hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky jediné kritérium hodnocení, a to: **NABÍDKOVOU CENU** v Kč včetně DPH.

Způsob hodnocení:

Zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí jmenovanou za účelem posouzení a hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH. **Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

18. POŽADAVEK NA FORMU PODANÉ NABÍDKY

Nabídky se podávají v českém jazyce a pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.kutnahora.cz>).

19. VYSVĚTLENÍ NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - DODATEČNÉ INFORMACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, není-li dále stanoveno jinak. V rámci elektronické komunikace je zadavatel (nebo jeho zástupce) a dodavatel oprávněn využít certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupný na adrese profilu zadavatele [https://](https://zakazky.kutnahora.cz/) <https://zakazky.kutnahora.cz/>.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na

doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci).

Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň - uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese [https:// Manuály - E-ZAK Kutná Hora \(kutnahora.cz\)](https://Manuály-E-ZAK.KutnáHora.cz)

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, obvykle dostupné v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00).

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ.

Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Případné dotazy k předmětu této veřejné zakázky zasílejte prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.kutnahora.cz> **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí obsahovat jméno fyzické osoby či název společnosti zájemce (uchazeče), jméno kontaktní osoby zájemce, adresu zájemce, e-mailovou adresu, telefonní spojení a formulaci dotazu zájemce.

Kontaktní osoba: Roman Tyl, tel.: +420 604 444 973.

20. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podány pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.kutnahora.cz>).

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 7. 9. 2023 v 10:00 hodin

21. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli, a otevírání nabídek tedy bude analogicky s § 109 a 110 ZZVZ neveřejné.

22. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta není stanovena.

23. ABSOLUTNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Podané nabídky a další v rámci zadávacího řízení poskytnuté doklady se účastníkům nevrací (včetně nabídek podaných po lhůtě pro podání nabídek).
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách, a to především vyzváním účastníků k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, případně u třetích osob.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s vybraným dodavatelem o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, za dodržení podmínek stanovených v ZZVZ.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit.
- 5) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese účastník sám.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
- zrušit výběrové řízení při zjištění vážných nesrovnalostí nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci,
- neuzavřít smlouvu s žádným ze zájemců,
- výběrové řízení zrušit pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- odmítnout všechny předložené návrhy,
- před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, ověřit údaje uvedené v jeho nabídce,
- vyloučit z výběru nabídky, které nebudou úplné z hlediska stanovených podmínek,
- snížit rozsah realizovaných služeb a dodávek,
- účastníci nemají právo na jakoukoliv úhradu nákladů vzniklých s přípravou nabídky a jejím podáním,
- podané nabídky se účastníkům nevracejí.

24. Další části zadávací dokumentace - přílohy

- Příloha – Kvalifikační dokumentace – *součást tohoto dokumentu*
- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Obchodní podmínky - návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – Prokázání základní způsobilost, vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 4 – Prokázání technické způsobilosti – seznam realizovaných dodávek, realizační tým
- Příloha č. 5 – Poddodavatelské schéma
- Příloha č. 6 – Analýza současného stavu (zpracována ČVUT)
- Příloha č. 7 – Požadavky zadavatele na uspořádání vnitřních prostor

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Účastník v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků výběrového řízení v souladu s podmínkami specifikovanými v zadávací dokumentaci, a to sám či prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace či kritérií způsobilosti v požadovaném rozsahu může být bez dalšího vyloučen z účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nemusí být hodnocena.

Jestliže účastník nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Požadavky na kvalifikaci účastníka jsou stanoveny v zadávací dokumentaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky, je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost,
- b) prokáže profesní způsobilost,

Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky:

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu.

Pravost a stáří dokladů:

Účastník předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů minimálně v prosté kopii. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, dle platných právních předpisů (tj. statutárním orgánem účastníka, případně jinou zmocněnou osobou, kdy účastník musí ve své nabídce předložit plnou moc této osoby).

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel si může před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádat předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy v nabídce dodavatele či průběhu výběrového řízení. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ V KVALIFIKAČNÍ NEBO PŘÍSLUŠNÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, a to:

- I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- II. trestný čin obchodování s lidmi,
- III. tyto trestné činy proti majetku:
 - 1. podvod,
 - 2. úvěrový podvod,
 - 3. dotační podvod,
 - 4. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - 5. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
- IV. tyto trestné činy hospodářské:
 - 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - 4. pletichy při veřejné dražbě,

5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - V. trestné činy obecně nebezpečné,
 - VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokazování splnění základní způsobilosti

Splnění základní způsobilosti se v nabídkách prokazuje předložením čestného prohlášení.

Ke splnění tohoto kvalifikačního kritéria může dodavatel využít přílohu zadávací dokumentace č. 3

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Způsob prokazování splnění profesních způsobilostí

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů se v nabídkách prokazuje předložením prosté kopie požadovaných dokladů.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE:

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- A) seznam významných služeb poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

seznam významných služeb poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:

- název realizované zakázky,
- popis předmětu plnění zakázky,
- místo plnění předmětu zakázky,
- doba (termín) plnění předmětu zakázky,
- cena zakázky v Kč s DPH,
- kontaktní údaje na objednatele.

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

Splnění technické způsobilosti prokáže dodavatel, který doloží seznam minimálně **dvou** nejvýznamnějších referenčních zakázek na služby projektu ve stupni studie min. 2 bazénů se zázemím pro veřejnost z toho v jednom případě se musí jednat o krytý bazén v minimálním finančním za poskytnutou službu 300.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.

- B) **seznam techniků a odborných pracovníků**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či odborných pracovníků, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném právním vztahu k dodavateli.

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil seznam odborných pracovníků obsahující osoby splňující následující požadavky:

Uvedený seznam musí obsahovat jména a příjmení specializovaných technických pracovníků, pozici a funkční zařazení, uvedení vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel – specifikace, apod.), délku praxe v oboru odpovídající předmětu této veřejné zakázky.

(vzor je přílohou zadávací dokumentace)

Přílohou seznamu techniků a odborných pracovníků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, musí být k uvedenému technickému odbornému pracovníkovi doložen **doklad o jejich odborné způsobilosti**.

Těmito doklady jsou zejména: - osvědčení o udělení autorizace,

- doklad o dosaženém vzdělání (prostá kopie)

- jiná osvědčení, certifikáty, úřední oprávnění a potvrzení vztahující se k požadované odbornosti (prostá kopie).

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

Dodavatel splňuje toto kritérium kvalifikace, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující následující požadavky zadavatele:

Vedoucí realizačního týmu – min. 1 osoba

- VŠ nebo SŠ vzdělání,
- Osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor pozemní stavby,
- Min. 5 let praxe v oboru, vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky.

Člen realizačního týmu – min. 1 osoba

- VŠ nebo SŠ vzdělání,
- Osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor statika dynamika staveb,
- Min. 5 let praxe v oboru, vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky.

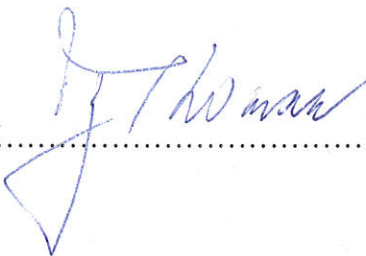
Člen realizačního týmu – min. 1 osoba

- VŠ nebo SŠ vzdělání,
- Osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor technolog úpravy vody,
- Min. 5 let praxe v oboru, vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky.

Způsob prokazování splnění technické kvalifikace

Ke splnění tohoto kvalifikačního kritéria může dodavatel využít přílohu zadávací dokumentace č. 4

Kutná Hora, dne: ^{24.8.}..... 2023


.....