



VÝZVA VEŘEJNÉHO ZADAVATELE K PODÁNÍ NABÍDKY



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(PRŮVODNÍ TEXTOVÁ ČÁST)

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHUNA STAVEBNÍ PRÁCE S NÁZVEM: „Stavební úpravy ZŠ Kamenná stezka Kutná Hora“

(dále: „veřejná zakázka“ či zkráceně: „VZ“)

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Základní škola Kutná Hora, Kamenná stezka 40

Právní forma zadavatele: 331 - Příspěvková organizace

Adresa sídla zadavatele: Kamenná stezka 40/1, Hlouška, 284 01 Kutná Hora

Zadavatele zastupuje: Bc. Andrea Melechová Ruthová,
zástupkyně ředitele pověřená řízením školy

IČO zadavatele: 70877564

IZO zadavatele: 102226440

Druh zadávacího řízení: v souladu s ustanovením § 27 a dle § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozd. předpisů (dále: „zákon“) zadávací řízení nevymezené dle ustanovení § 3 zákona a v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek z programu IROP pro programové období 2014-2020 – výběrové řízení formou uzavřené výzvy zahájené odesláním výzvy předem vybraným dodavatelům

Pověřená osoba zadavatele: Ing. Josef Bárta, Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora-Malín, IČO:74690728

Tato veřejná zakázka je součástí projektu CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0012255 s názvem: „Výuka řemesel na Kamenné stezce 1. etapa“, který je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu.

Ing. Josef Bárta – duben 2020





DOKUMENTACE PRŮBĚHU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE S NÁZVEM:

„Stavební úpravy ZŠ Kamenná stezka Kutná Hora“

(dále: „veřejná zakázka“ či zkráceně: „VZ“)

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Základní škola Kutná Hora, Kamenná stezka 40

Právní forma zadavatele: 331 - Příspěvková organizace

Adresa sídla zadavatele: Kamenná stezka 40/1, Hlouška, 284 01 Kutná Hora

Zadavatele zastupuje: Bc. Andrea Melechová Ruthová,
zástupkyně ředitele pověřená řízením školy

IČO zadavatele: 70877564

IZO zadavatele: 102226440

Druh zadávacího řízení: v souladu s ustanovením § 27 a dle § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozd. předpisů (dále: „zákon“) zadávací řízení nevyomezené dle ustanovení § 3 zákona a v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek z programu IROP pro programové období 2014-2020 – výběrové řízení formou uzavřené výzvy zahájené odesláním výzvy předem vybraným dodavatelům

Pověřená osoba zadavatele: Ing. Josef Bárta, Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora-Malín, IČO:74690728

VÝZVA ZADAVATELE K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále: „Výzva“)

Vážený dodavateli,

na základě plné moci jménem a v pověření zadavatele uvedené veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce s názvem: „Stavební úpravy ZŠ Kamenná stezka Kutná Hora“

Vás tímto vyzývám

k podání Vaší nabídky a k prokázání splnění kvalifikace k plnění předmětu této zakázky, dle podmínek dále uvedených v této Výzvě, která je současně i průvodní textovou částí zadávací dokumentace pro tuto zakázku.

Výzva a kompletní zadávací dokumentace je poskytována pouze vyzvaným dodavatelům písemně v elektronické formě bezplatně.

V Kutné Hoře-Malíně dne 30. 4. 2020.

Ing. Josef Bárta
pověřená osoba zadavatele



OBSAH:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	5
1.1. POJMY	5
1.2. VŠEOBECNĚ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	6
1.3. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA SPOLUFINANCOVANÁ DOTACÍ	6
2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	8
2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI	8
2.2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
2.3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
2.4. VÝKAZ VÝMĚR	11
2.5. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	12
2.6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
2.7. PODDODAVATELSKÉ ZAJIŠTĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
2.8. POSKYTNUTÍ ÚPLNÉ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
2.9. ZADÁVACÍ LHŮTA	13
2.10. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
2.11. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU	13
3. POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	15
3.1. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	15
3.2. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU	15
3.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY	17
4. OBCHODNÍ PODMÍNKY	17
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY	18
5.1. OBSAH A STANOVENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK	18
5.2. ODKAZY NA OBCHODNÍ NÁZVY	18
5.3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY	18
6. POŽADAVKY PRO PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	19
6.1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	19
6.2. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	19
6.3. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	20
7. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	21
7.1. POŽADAVKY NA FORMU ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	21
7.2. POŽADAVKY NA ČLENĚNÍ A OBSAH NABÍDKY	22
7.3. PODÁNÍ NABÍDEK	23
7.4. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	24
7.5. ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	24
7.6. VARIANTNÍ PLNĚNÍ	24
8. HODNOCENÍ NABÍDEK	24
8.1. POSOUZENÍ NABÍDEK	24
8.2. HODNOTÍCÍ KRITERIUM	24
8.3. HODNOCENÍ NABÍDEK	25
9. OSTATNÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	25
9.1. OSTATNÍ PODMÍNKY	25
9.2. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	25
9.3. VYUŽITÍ PŘÍLOH	26



PŘÍLOHY K SESTAVENÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Obchodní podmínky- návrh smlouvy

Příloha č. 3 - Prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace

Příloha č. 4 - Prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti



1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato „Zadávací dokumentace“ (dále: „ZD“) byla vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení podle ustanovení Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek z programu IROP pro programové období 2014-2020, vydání 1.13 s platností od 15. 10. 2019 (dále: „Metodiky ZZ“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí touto Metodikou ZZ.

Metodika ZZ je přístupná na adrese: <https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Obecna-Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce/Obecna-Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-aktualne-p/Prilohy-Obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>

Dle ustanovení odstavce 6.2.4 Metodiky ZZ je tato veřejná zakázka zakázkou na stavební práce a dle odstavce 6.3.2 dle přepokládané hodnoty veřejnou zakázkou malého rozsahu. Výběrové řízení je vedeno druhem uzavřené výzvy dle ustanovení odstavce 7.1.1 písm. b) a odstavce 7.1.3 Metodiky ZZ.

Tento samotný dokument je průvodní textovou částí ZD (dále i: „PTČ ZD“).

1.1. POJMY

PTČ ZD využívá tyto pojmy a pro účely tohoto dokumentu se rozumí:

Zadavatelem = je **Základní škola Kutná Hora, Kamenná stezka 40** jako zadavatel vymezený dle § 4, odst. (1), písm. d) zákona (zkráceně i pro účely této PTČ ZD: „zadavatel“).

Veřejnou zakázkou (dále i: „VZ“) = je zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je provedení stavebních prací. Veřejná zakázka musí být realizována na základě písemné smlouvy.

Dodavatelem = fyzická nebo právnická osoba, která nabízí poskytnutí stavebních prací, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel.

Identifikačními údaji = obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

Kvalifikační dodavatele = způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky.

Poddodavatelem = osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Účastníkem výběrového řízení - dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nebo byl vyzván k podání nabídky (dále jen: „účastník“).

Zadáním = rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem uskutečněné ve výběrovém řízení.

Zadávacími podmínkami = veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

Zadáváním = postup zadavatele ve výběrovém řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

Vybraným dodavatelem = účastník výběrového řízení, který byl zadavatelem vybrán na základě jeho rozhodnutí k uzavření smlouvy.

Písemně = pro účely této ZD se písemnou formou rozumí listinná nebo elektronická forma, včetně komunikace prostřednictvím elektronického nástroje či dodáním do datové schránky.

Dny = pokud není v této ZD uvedeno jinak, za dny se považují kalendářní dny.

Použité ekvivalentní pojmy a zkratky:

Veřejná zakázka je ekvivalentním pojmem pro předmět smlouvy o dílo. Zadavatel veřejné zakázky je ekvivalentním pojmem pro objednatele jako účastníka smlouvy o dílo. Vybraný dodavatel výběrového řízení je ekvivalentním pojmem pro zhotovitele jako účastníka smlouvy o dílo této VZ.

Pro účely tohoto výběrového řízení se považuje za smlouvu Smlouva o dílo k provedení stavebních prací k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky-předmětu smlouvy o dílo.



Zadávací dokumentace využívá těchto zkratk:

EU= evropská unie

ČR= Česká republika

VZ= veřejná zakázka

ZD= zadávací dokumentace

PTČ ZD= průvodní textová část ZD

PD= projektová dokumentace

DPH= daň z přidané hodnoty

CPV= slovník pro klasifikaci zboží, služeb a stavebních prací (Common Procurement Vocabulary)

MF= Ministerstvo financí ČR

MMR= Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

IROP= Integrovaný regionální operační program

ZŠ= základní škola

1.2. VŠEOBECNĚ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1.2.1 PTČ ZD obsahuje vymezení předmětu zakázky, požadavky a podmínky zadavatele na zpracování nabídky a nabídkové ceny, obchodní podmínky, technické podmínky, způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií, požadavky na způsob prokázání splnění kvalifikace účastníků výběrového řízení a další podmínky, požadavky a vyhrazená práva zadavatele, které jsou pro každého účastníka výběrového řízení (dále: „účastníka“) závazné v jeho postupech včetně sestavení jeho nabídky.

1.2.2 Komplettní ZD obsahuje a účastníkům bude v elektronické formě bezplatně poskytnuto:

- Tato průvodní textová část zadávací dokumentace včetně příloh a
- Projektová dokumentace vypracovaná pro výběrové řízení včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazů výměr dle odstavce 2.2.2 této PTČ ZD.

1.2.3 Pokud jsou v další části této PTČ ZD uvedeny odkazy na ustanovení zákona, jedná se pouze o obsahové vymezení požadavků zadavatele bez aplikace příslušného ustanovení v režimu a dle tohoto zákona, neboť postup výběru dodavatele v tomto výběrovém řízení není zadávacím řízením dle ustanovení § 3 zákona. Zadavatel tedy při použití příslušného § označuje u tohoto slovo „obdobně“ pro zdůraznění výše uvedeného.

1.3. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA SPOLUFINANCOVANÁ DOTACÍ

1.3.1 Zadavatel předpokládá, že tato zakázka bude v jejím průběhu spolufinancována Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (dále: „IROP“) a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Dále bude akce realizována v souladu s předpisy České republiky zejména zákonem č. 298/2015 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů.

Identifikační údaje projektu:

Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0012255

Identifikace žádosti (Hash): T1RdxP

Název projektu: Výuka řemesel na Kamenné stezce 1. etapa

Číslo programu: 06

Název programu: Integrovaný regionální operační program

Číslo a název výzvy: 369/06_16_075/CLLD_15_01_110, 7.výzva MAS Lípa pro venkov-IROP-Vzdělávání



1.3.2 Případně poskytnutá dotace bude upravena zejména vyhláškou Ministerstva financí ČR č.560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku a dalšími právními předpisy EU a ČR, ale i rovněž pravidly, která nemají povahu právních předpisů a jsou vydávána poskytovatelem dotace. Jedná se případně zejména o:

- a) pokyny pro příjemce, které jsou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a uvolnění finančních prostředků státního rozpočtu,
- b) zásady platné pro daný program a výzvu včetně příslušných příruček a metodických pokynů pro žadatele a příjemce dotace IROP včetně příslušného Metodického pokynu či pravidel pro výběr dodavatele pro příjemce dotace (dále: „Zásady a Pokyny“).

1.3.3 Zhotovitel je povinen se s dotačními pravidly seznámit a při plnění předmětu smlouvy o dílo postupovat tak, aby nedošlo z důvodů na straně zhotovitele k ohrožení čerpání dotace ze strany zadavatele. Zhotovitel je povinen v rámci plnění předmětu smlouvy o dílo dodržet a postupovat dle zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), zejména umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli a všem příslušným orgánům při výkonu jejich kontrolních oprávnění. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy). Viz [www: http://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Obecna-Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce](http://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Obecna-Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce)

1.3.4 Zhotovitel je dále povinen postupovat dle pokynů zadavatele tak, aby nebyly porušeny podmínky a pravidla poskytnutí dotace obsažené v Zásadách nebo Pokynech pro žadatele či příjemce dotace, rozhodnutí o přidělení či ustanovení smlouvy nebo dohody o poskytnutí dotace a dalších navazujících a souvisejících dokumentů. Zhotovitel je povinen poskytnout dle pokynů zadavatele takovou součinnost, aby zadavatel jakožto příjemce dotace mohl splnit pro něho plynoucí povinnost na uchování veškeré dokumentace (tj. doklady a dokumenty) související s rozhodnutím o poskytnutí dotace, včetně účetnictví, po dobu určenou právními předpisy ČR nebo EU, způsobem daným Pravidly příslušného programu a relevantními právními předpisy ČR a EU, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2029. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji dodavatel použít. Každá faktura musí být označena číslem projektu.

1.3.5 Zhotovitel je v rámci plnění předmětu smlouvy o dílo povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření - Pravidel publicity IROP. Zhotovitel je povinen zajistit, aby každý originální účetní doklad obsahoval informaci, že se jedná o projekt IROP a byl na něm výrazně a průkazně vyznačen název a identifikační číslo projektu dle vydaného rozhodnutí o poskytnutí dotace. Viz [www: http://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Ostatni-dokumenty-v-IROP/Publicita](http://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Ostatni-dokumenty-v-IROP/Publicita)

1.3.6 Zhotovitel bude dle pokynů a v součinnosti se zadavatelem-objednatelům díla postupovat tak, aby zadavatel mohl bez potíží a překážek plnit uvedené podmínky a požadavky vyplývající pro něj jako příjemce dotace.



1.3.7 Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud nebude zadavateli přidělena dotace, nebude veřejná zakázka realizována a jedná se v takovém případě o důvod pro zrušení výběrového řízení obdobně jako dle ust. § 127 zákona.

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Základní identifikace zadavatele, sídlo, bankovní spojení	
Název zadavatele:	Základní škola Kutná Hora, Kamenná stezka 40
Vymezení zadavatele dle zákona:	§ 4, odst. 1), písm. d)
Právní forma:	331 - Příspěvková organizace
Okres:	CZ0205 - Kutná Hora
Obec ZÚJ:	533955 - Kutná Hora
Osoby oprávněné jednat za zadavatele:	Bc. Andrea Melechová Ruthová, zástupkyně ředitele pověřená řízením školy
Adresa sídla zadavatele:	Kamenná stezka 40/1, 284 01 Kutná Hora - Hlouška
IČO:, IZO:	70877564, 102226440
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., pobočka Kutná Hora č. ú.: 6015-18229161/0100
ID datové schránky:	xqzav7k
www stránky:	http://www.zsks.kutnahora.cz
Profil zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00236195
Pověřená osoba zadavatele pro průběh výběrového řízení obdobně jako dle § 43 zákona	
Jméno a příjmení:	Ing. Josef Bárta, pověřená osoba zadavatele dle plné moci
Organizace, adresa sídla, IČO:	Ing. Josef Bárta Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora-Malín, IČO: 74690728
Telefon, e-mail:	+420 775 246 523 jbk@centrum.cz

2.1.1 POVĚŘENÁ OSOBA ZADAVATELE

Obdobně jako dle ustanovení § 43 zákona zadavatel plnou mocí pověřil výkonem zadavatelských činností pro tuto veřejnou zakázku Ing. Josefa Bártu, se sídlem Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora, IČO: 746 907 28 (dále: „pověřená osoba zadavatele“). Tato pověřená osoba zadavatele zastupuje zadavatele ve všech úkonech v průběhu tohoto výběrového řízení, kromě úkonů jmenovaných v ustanovení § 43 odst. (2) zákona obdobně a kromě úkonů příjmu nabídek účastníků, jež zadavatel přijímá na svém elektronickém nástroji k příjmu nabídek.

Zadavatel tímto podává informaci, že tato průvodní textová část zadávací dokumentace včetně jejich příloh byla vypracována pověřenou osobou zadavatele. Tato pověřená osoba zadavatele také zejména vypracovává pro zadavatele všechny potřebné dokumenty průběhu výběrového řízení, vede jednání případně zadavatelem ustanovených komisí, pořizuje jménem zadavatele patřičné zápisy či zprávy, vede komunikaci s účastníky a s vybraným dodavatelem a podobně.

2.1.2 DORUČOVÁNÍ A VEDENÍ KORESPONDENCE

2.1.2.1 Zadavatel či jeho pověřená osoba ke komunikaci s dodavateli a účastníky bude (kromě případů níže uvedených) využívat elektronickou formu komunikace také i prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dle § 213 zákona s názvem: „E-ZAK, verze 4“ (dále: „E-ZAK“). Součástí tohoto elektronického nástroje je i profil zadavatele dle ustanovení § 214 zákona. Zadavatel upozorňuje dodavatele/účastníky, že při komunikaci prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje, zejména při podání nabídek, může být vyžadován i elektronický podpis dodavatele-účastníka.



2.1.2.2 Zadavatel či jeho pověřená osoba ke komunikaci s účastníky může využít i elektronických prostředků ve formě zpráv zasílaných prostřednictvím elektronické pošty (e-mailových zpráv či zpráv dodaných do datové schránky účastníka), pokud to povaha a rozsah dokumentů bude umožňovat. Účastník je povinen, pokud tyto prostředky má zřízeny, tyto udržovat v provozuschopném stavu a zabezpečit bezproblémový a včasný příjem a zpracování těchto zpráv adresovaných účastníkovi. V opačném případě nefunkčnosti těchto zařízení či vybavení účastníka k elektronické komunikaci zadavatel nemůže ručit za újmu způsobenou účastníkovi z těchto příčin a v těchto případech.

2.1.2.3 Pokud účastník ke korespondenci využije e-mailovou adresu či datovou schránku jeho pověřené osoby, v záhlaví takovéto doručované zprávy musí být účastníkem uvedeny identifikační údaje této VZ (minimálně název VZ) název účastníka a jméno jeho kontaktní osoby pro další jednání v průběhu výběrového řízení.

2.1.2.4 V případě využití doručování zpráv účastníkem zadavateli či jeho pověřené osobě v elektronické formě je doporučeno takovéto zprávy opatřit zaručeným elektronickým podpisem či značkou.

2.1.2.5 Veškerá korespondence v průběhu tohoto výběrového řízení bude vyřizována kontaktní a pověřenou osobou zadavatele pro průběh výběrového řízení- a to Ing. Josefem Bártou. Rozhodnutí či další oznámení zadavatele může být učiněno a doručeno i dodáním do datové schránky účastníka.

2.1.2.6 Zadavatel upozorňuje účastníky, že smlouva s vybraným dodavatelem bude vyhotovena a uzavřena v elektronickém formátu *.pdf a podepsána se zaručeným elektronickým podpisem oběma smluvními stranami.

2.2. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.2.1 Předmětem této VZ (díla) jsou stavební úpravy suterénu ve stávající budově Základní školy Kamenná stezka v Kutné Hoře. V rámci plnění předmětu VZ dojde k úpravě prostor na školní řemeslné dílny, prostor pro skladování materiálu potřebného k výuce a k rekonstrukci hygienického zařízení.

2.2.2 Vymezení rozsahu stavební akce-předmětu VZ je podrobně specifikováno vybranými částmi projektové dokumentace s názvem: „ZŠ Kamenná stezka - infrastruktura pro výuku klíčových kompetencí v oblasti technických oborů k. ú. Kutná Hora, p. č. 2466/1, Kamenná stezka čp. 40“ pro místnosti číslo 9, 10, 11, 14, 15, 16 a 17 vypracované v 08/2016 projektanty Ing. arch. Pavlem Železným st. a Ing. arch. Pavlem Železným ml., Ateliér Železný, Ke Trojici 209/2, 284 01 Kutná Hora, IČO: 10240900, zakázka číslo: 10716 a to včetně výkazů výměr i v elektronické podobě (dále: „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

Pokud uvedená PD obsahuje části i pro stavební úpravy dalších místností, předmětem této VZ jsou pouze stavební úpravy výše uvedených místností suterénu budovy školy.

2.2.3 Předmět plnění zahrnuje realizaci veškerých technických a organizačních opatření nutných k zajištění průběhu stavebních prací a celé zakázky (díla)- zejména přechodná dopravní a ochranná technická bezpečnostní opatření a dodávky energií.

Mimo vlastní provedení stavebních prací je tedy součástí předmětu VZ (díla) dále zejména:

- zabezpečení podmínek příslušného povolení stavebního úřadu včetně předání všech dokumentů a podkladů pro vydání kolaudačního rozhodnutí,
- odvoz a uložení vybouraných hmot a staveb včetně poplatku za uskladnění,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
- ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,



- v součinnosti s objednatelem projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
- zajištění úklidu znečištěných komunikací vlivem stavební činnosti,
- zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci,
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných parametrů díla,
- účast na kontrolních dnech, projednávání s dotčenými orgány,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- zajištění osvětlení pracovišť, je-li to pro realizaci díla nutné,
- koordinační a kompletační činnost celé stavby, součinnost s objednatelem k doložení potřebných dokumentů vyžadovaných příslušným stavebním úřadem,
- respektování obecných podmínek daných povoleními k realizaci stavby, a to zejména:
 - vedení průběžné evidence odpadů vzniklých při stavební činnosti
 - předložení dokladů o jejich nezávadném zneškodňování.

2.2.4 Dílo je dále specifikováno zadávací dokumentací veřejné zakázky a nabídkou zhotovitele, kterou tvoří také položkový rozpočet stavby v členění položek a s výměrami dle zadávací dokumentace stavby. Součástí díla jsou všechny dodávky specifikované v projektové dokumentaci.

2.2.5 Součástí předmětu VZ je vypracování dokumentace skutečného provedení stavby dle ustanovení § 125 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění pozdějších předpisů (dále: „stavební zákon“), v rozsahu a obsahu zpracování dle ust. § 4 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a následně dle přílohy č. 14 této vyhlášky. Tato dokumentace bude odevzdána ve 4 paré listinného vyhotovení a v 1 vyhotovení v digitální formě.

- do PD budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla,
- ty části PD, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem: „beze změn“,
- každý výkres dokumentace o skutečném provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem zhotovitele,
- u výkresů obsahujících změnu proti PD bude přiložen i doklad (minimálně zápis ve stavebním deníku), ze kterého bude vyplývat projednání změny s projektantem, popř. odpovědnou osobou zadavatele (objednatele) a její souhlasné stanovisko,
- koncept i čistopis této dokumentace bude předán zhotovitelem objednateli v listinném vyhotovení a v digitální formě ve formátu *.doc nebo *.docx, *.pdf, *.xls nebo *.xlsx, *.dwg, *.dgn.

2.2.5.1 Součástí předmětu plnění VZ budou soubory pořízené fotodokumentace o stavu stavby před jejím zahájením, průběhu a postupu jednotlivých stavebních prací. Fotodokumentaci bude zhotovitel průběžně pořizovat a odevzdá při předání díla v elektronické formě na CD či DVD nosiči, jejímž obsahem budou fotografie o stavu a průběhu jednotlivých stěžejních bodů průběhu realizace díla. Je předpokládáno pořízení 1400-1600 fotografií každá o velikosti rozlišení 1 fotografie min. 800x600 Pixelů.

2.2.6 Zařazení předmětu dle klasifikace zboží, služeb a stavebních prací v klasifikaci CPV se zejména jedná o následující:

Hlavní předmět:

45214200-2	Stavební úpravy školních budov
45453000-7	Opravy a modernizace budov
45454100-5	Rekonstrukce budov

2.2.7 Předpokládaná hodnota VZ: zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu této VZ na základě rozpočtu vypracované PD ve výši 2,8 mil. Kč bez DPH.



2.3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místo plnění/realizace:	Místo plnění této VZ je město Kutná Hora, ZŠ Kamenná stezka 40/1, 284 01 Kutná Hora - Hlouška, čísla KN dle PD
Okres, stát:	CZ0205 – Kutná Hora, CZ
Předpokládaný termín realizace VZ:	červen 2020 – listopad 2020
Limitní termín dokončení předmětu VZ-stavby:	dokončení díla do 18 týdnů ode dne převzetí staveniště zhotovitelem od objednatele

2.3.1 Pod pojmem „limitní termín dokončení stavby“ se rozumí den, který zadavatel připouští jako maximálně poslední možný termín dokončení stavby. Rozumí se tím den, kdy stavba bude protokolárně předána zhotovitelem a převzata zadavatelem (objednatelem díla) po odstranění všech vad a nedodělků včetně vyklizení a úklidu staveniště a míst dotčených stavbou. Nabídky mohou obsahovat jakýkoliv termín dokončení před tímto dnem nebo právě v tento den ale nikoliv po tomto dni. Doba provedení díla počíná běžet dnem převzetí staveniště zhotovitelem od objednatele a končí dnem protokolárního předání a převzetí díla objednatelem po provedení stavebních prací, po odstranění poslední vady a nedodělků a vyklizení staveniště dodavatelem díla.

Závaznost tohoto limitního termínu dokončení stavby vyplývá pro zadavatele z podmínek poskytnuté dotace zakotvených ve smlouvě o poskytnutí dotace a nelze ho prodlužovat!

2.3.2 Při zpracování nabídky musí dodavatel respektovat v souvislosti s lhůtou plnění veřejné zakázky následující podmínky:

-Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Termín podpisu smlouvy o dílo zadavatelem se předpokládá do 15. 6. 2020 za předpokladu standardního průběhu výběrového řízení.

2.3.3 V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze zdrojů EU, státního rozpočtu, rozpočtu kraje, či jiných finančních zdrojů nepodaří zajistit potřebné finanční prostředky na realizaci díla či jeho části, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. Objednatel je oprávněn z důvodů nedostatku finančních prostředků stavbu přerušit nebo zcela ukončit před jejím dokončením. V případě, že objednatel bude nucen z důvodů nedostatku finančních prostředků tato práva použít, nemá zhotovitel vůči objednateli žádné (ani finanční) nároky, plynoucí z posunutí, přerušení nebo předčasného ukončení stavby či její části. Objednatel v uvedeném případě předchozího odstavce uhradí zhotoviteli do té doby již prokazatelně vynaložené náklady realizovaného díla.

2.3.4 Obdobně jako dle ustanovení § 127, písm. e) zákona je důvodem ke zrušení tohoto výběrového řízení nepřidělení požadované dotace v příslušné výši na tuto VZ.

2.4. VÝKAZ VÝMĚR

2.4.1 Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě.

2.4.2 Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty k podání nabídek způsobem definovaným v článku 2.5. této průvodní textové části zadávací dokumentace.



2.4.3 Pokud dodavatel zjistí, že dle jeho odborných znalostí a zkušeností nejsou některé položky ve výkazu výměr obsaženy, objasnění takovýchto položek zjištěných dodavatelem vždy dodavatel provede formu a způsobem dle části 2.5. této průvodní textové části ZD.

2.4.4 Pokud je součástí PD výkaz výměr sestaven z více částí, rozumí se výkazem výměr všechny takovéto jednotlivé části bezrozdílně a pro sestavení nabídkové ceny je dodavatel povinen využít všechny tyto části.

2.4.5 Pro každý řádek-položku výkazu výměr dodavatel uvede pro sestavení své nabídky jednotkovou cenu ve sloupci označeném „jednotková cena“ a cenu za příslušnou položku ve sloupci označeném „cena celkem“, která je přednastaveným součinem počtu jednotek a jednotkové ceny příslušné položky výkazu výměr nebo součtem položek „dodávka celkem“ a „montáž celkem“ pokud tyto sloupce výkaz výměr využívá. Výkaz výměr může využívat i jiné obdobné názvy sloupců pro stejné vymezení obsahu a významu těchto uvedených sloupců. Dodavatel je povinen sestavit rozpočet nabídky k sestavení nabídkové ceny ve stejném obsahu, rozsahu a názvech všech položek bez jakýchkoliv změn a úprav přesně dle výkazu výměr. Pokud dodavatel takto nevyplní některou z položek, vynechá či přidá některou z položek, obsahově a jakostně změni význam či upraví některou z položek či ocení některou z položek výkazu výměr hodnotou „0“, tento účastník podávající takovouto nabídku může být z výběrového řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

2.4.6 Elektronickou podobu soupisu prací s výkazem výměr zadavatel předkládá ve formátu Excel (*.xls nebo *.xlsx), jako list aplikace Microsoft Office Excel, který je běžně dostupným a využívaným formátem. Pro vynásobení hodnot příslušných buněk tabulky mezi sebou jsou buňky tabulky výkazů výměr nastaveny na funkci „součin“. Pro sčítání hodnot příslušných buněk tabulky mezi sebou jsou buňky tabulky výkazů výměr nastaveny na funkci „suma“. Dodavatel je však povinen si funkčnost těchto nastavených funkcí (násobení a sčítání) buněk tabulek výkazů výměr ověřit a případné chyby ve funkčnosti řešit dle článku 2.5 této průvodní textové části ZD tak, aby byla sestavena nabídková cena způsobem stanoveným dle části 3. této průvodní textové části ZD.

2.4.7 Pokud zadavatel ve vhodných případech neuplatní ustanovení jako dle § 46, odst. 3 zákona obdobně při vysvětlení údajů nabídky ohledně rozpočtu nabídky a to v případech různých údajů o nabídkové ceně v různých částech nabídky účastníka, prioritou údajů o nabídkové ceně v částech nabídky pro hodnocení nabídek je následující:

1. účastníkem vyplněný a do nabídky vložený návrh smlouvy o dílo dle přílohy č. 2 této PTČ ZD
2. účastníkem vyplněný a do nabídky vložený rozpočet dle účastníkem oceněného výkazu výměr
3. účastníkem vyplněný a do nabídky vložený Krycí list nabídky dle přílohy č. 1 této PTČ ZD

2.5. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

2.5.1 Účastník je dle odstavce 7.3.3 Metodiky ZZ oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám=vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná. Zadavatel preferuje elektronické doručování případných dotazů prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud bude zpráva účastníka odeslána formou e-mailu, žádost o informace k zadávacím podmínkám =vysvětlení zadávací dokumentace bude kromě obsahu vlastních dotazů obsahovat název účastníka, e-mailovou adresu účastníka, kontaktní osobu a číslo telefonu účastníka.

2.5.2 Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel dle odstavce 7.3.4 Metodiky ZZ poskytne vysvětlení zadávací dokumentace účastníkovi i všem v té době známým účastníkům nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti



2.5.3 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastník na adresu pověřené osoby zadavatele-Ing. Josefa Bárty prostřednictvím el. nástroje E-ZAK či e-mailem (viz článek 2.1.2 této PTČ ZD) nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na dotazy podané po uplynutí této lhůty nemusí být zadavatelem reagováno.

2.5.4 Zadavatel doporučuje účastníkům, aby svou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručili stanoveným způsobem zadavateli včas v takovém termínu, aby účastník obdržel odpověď od zadavatele na svoje dotazy v době, kdy může obsah odpovědí zadavatele ještě využít pro sestavení své nabídky.

2.5.5 Pokud byly zadavatelem odeslány účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace, které nebudou v nabídce účastníka zohledněny, takováto nabídka může být z dalšího průběhu výběrového řízení vyřazena.

2.6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

2.6.1 Prohlídka místa plnění této zakázky se **uskuteční dne 7. 5. 2020 od 10,00 hodin** na adrese místa plnění VZ se srazem účastníků před budovou Základní školy Kamenná stezka v Kutné Hoře. Na prohlídce místa plnění nebudou poskytovány žádné informace vztahující se k ZD a zadávacím podmínkám. Jiný termín prohlídky je možné sjednávat se souhlasem níže uvedené osoby pouze ve výjimečných a odůvodněných případech.

2.6.2 Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je

Bc. Andrea Melechová Ruthová, zástupkyně ředitele pověřená řízením školy,

tel.: +420 736 752 225, e-mail: melechova@zsks.kutnahora.cz

2.6.3 Vzhledem k charakteru poskytovaných prací doporučuje důrazně zadavatel dodavatelům účast a prohlídku vlastního místa plnění zakázky a dotčených prostor k sestavení nabídky tohoto výběrového řízení.

2.7. PODDODAVATELSKÉ ZAJIŠTĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel nemá zvláštní požadavky na poddodavatelské zajištění zakázky.

2.8. POSKYTNUTÍ ÚPLNÉ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vyzvaní dodavatelé obdrží kompletní zadávací dokumentaci bezplatně v elektronické formě.

2.9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je vázán svojí nabídkou po dobu minimálně 90ti kalendářních dnů ode dne konce lhůty k podání nabídek.

2.10. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Při změně či doplnění zadávací dokumentace zadavatel postupuje dle ust. části 7.3.5 Metodiky ZZ.



2.11. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Obdobně dle ustanovení § 100 zákona si zadavatel vyhrazuje právo využít tyto změny závazku:

2.11.1 V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu či jiných finančních zdrojů nepodaří zajistit potřebné finanční prostředky na realizaci díla či jeho části, má objednatel právo jednostranně odstoupit od již uzavřené smlouvy, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. Objednatel je oprávněn z důvodů nedostatku finančních prostředků dílo přerušit nebo zcela ukončit před jeho dokončením. V případě, že objednatel bude nucen z důvodů nedostatku finančních prostředků tato práva použít, nemá zhotovitel vůči objednateli žádné (ani finanční) nároky, plynoucí z posunutí, přerušení nebo předčasného ukončení díla či jeho části. Objednatel uhradí zhotoviteli do té doby již prokazatelně vynaložené náklady realizovaného díla.

2.11.2 Obdobně jako dle § 100 odst. (2) zákona si zadavatel vyhrazuje změnit dodavatele (zhotovitele díla) v průběhu plnění předmětu VZ –plnění závazku ze smlouvy z těchto důvodů:

1. dojde k výpovědi závazku ze smlouvy dodavatelem v průběhu trvání plnění předmětu VZ-předmětu uzavřené smlouvy nebo
2. dojde k výpovědi závazku ze smlouvy zadavatelem v průběhu trvání plnění předmětu VZ-předmětu uzavřené smlouvy z důvodů uvedených jako dle ust. § 223 zákona či z důvodů uvedených v uzavřené smlouvě s dodavatelem při neplnění povinností dodavatele.

2.11.2.1 Ve výše uvedených případech bude změna dodavatele provedena tak, že nová smlouva k plnění předmětu této VZ bude uzavřena s dodavatelem, jehož nabídka se umístila na druhém pořadí při hodnocení nabídek. Pokud nebude smlouva uzavřena s tímto dodavatelem, může být uzavřena smlouva s dodavatelem, jehož nabídka se umístila na třetím, či dalším pořadí v hodnocení nabídek (dále: „další dodavatel v pořadí“).

2.11.2.2 Pro tohoto dalšího dodavatele v pořadí a plnění předmětu smlouvy zůstávají původní zadávací podmínky beze změny, kromě začátku plnění předmětu VZ- předmětu smlouvy. Přílohou takto uzavřené smlouvy s dalším dodavatelem v pořadí se stane předávací protokol místa plnění předmětu smlouvy s jasně definovaným a příslušnou fotodokumentací zdokumentovaným soupisem již provedených prací a dodávek na předmětu zakázky předchozím zhotovitelem.

2.11.2.3 Příslušný další dodavatel v pořadí bude zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy a k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy včetně předložení příslušných dokladů před uzavřením smlouvy obdobně a způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách tohoto výběrového řízení jako pro vybraného dodavatele.

2.11.2.4 Další dodavatel v pořadí vyzvaný k uzavření smlouvy bude plnit předmět VZ za cenu nabídky prvního vybraného dodavatele-to znamená, dodavatele, se kterým byla uzavřena první smlouva k plnění předmětu této VZ. Pokud s tímto nebude další dodavatel v pořadí vyzvaný k uzavření smlouvy souhlasit, je právem zadavatele vyzvat dalšího dodavatele umístěného v hodnocení nabídek v dalším pořadí a to i opakovaně i s dalšími dodavateli, až do doby, pokud na tuto podmínku vyzvaný dodavatel nepřistoupí. Pokud žádný ze všech vyzvaných dodavatelů na uvedenou podmínku respektování nabídkové ceny prvního vybraného dodavatele nepřistoupí, je právem zadavatele přistoupit k uzavření smlouvy s dalším dodavatelem v pořadí za cenu předmětu VZ dle jeho nabídky. Pokud nebude uzavřena smlouva s tímto dalším dodavatelem v pořadí i za splnění podmínky respektování



jeho nabídkové ceny, je právem zadavatele takto obdobně postupovat i u dalších dodavatelů, než bude uzavřena nová smlouva.

2.11.2.5 Součástí nové uzavřené smlouvy s dalším dodavatelem v pořadí bude tímto dodavatelem předložený položkový rozpočet předmětu díla, který bude respektovat stav rozpracovanosti předmětu díla, to znamená, že bude obsahovat pouze takové položky předmětu díla, které bude realizovat další dodavatel v pořadí k řádnému dokončení celého díla dle zadávacích podmínek. Tento položkový rozpočet bude součástí smlouvy jako její příloha. Celková cena z tohoto položkového rozpočtu se stává i cenou předmětu díla nově uzavírané smlouvy.

2.11.2.6 Pokud se smluvní podmínky obsažené ve smlouvě s původním dodavatelem vztahují k rozsahu či době plnění díla, takovéto smluvní podmínky mohou být na základě dohody obou smluvních stran upraveny přiměřeně k nové době a rozsahu plnění předmětu díla vzhledem ke stavu rozpracovanosti předmětu díla. Takovými to smluvními podmínkami, které mohou být takto upraveny, jsou zejména například doba plnění díla, rozsah plnění díla, smluvní podmínky vztahující se k poskytnutí bankovních záruk za provedení díla či za jakost po dobu záruky, záruční podmínky pro již zhotovené části díla. Ostatní smluvní podmínky budou zachovány dle smlouvy s původním vybraným dodavatelem, pokud to nebude vyloučeno stavem rozpracovanosti předmětu díla.

2.11.2.7 Před uzavřením smlouvy s novým dodavatelem bude postupováno obdobně jako dle ustanovení § 104 a 122 zákona. Zadavatelem bude před uzavřením nové smlouvy posouzeno splnění podmínek účasti nového vybraného dodavatele-zhotovitele a dále zadavatel bude žádat tohoto nového zhotovitele o předložení dokladů a údajů obdobně jako dle § 122 zákona v souladu s původními zadávacími podmínkami výběrového řízení.

3. POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1.1 Nabídková cena bude zpracována v členění podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci-výkazu výměr. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty (dále jen: „DPH“), výši DPH zvlášť a cenu celkem včetně DPH. Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na **Krycím listu nabídky** -viz. **Příloha č. 1** této průvodní textové části ZD.

3.1.2 Nabídková cena bude sestavena zejména součtem položek dodavatelem oceněného výkazu výměr, ale zároveň musí obsahovat veškeré nutné další náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně dalších nákladů souvisejících (jako např.: náklady na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu a dodávek, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, daně, cla a poplatky, náklady na provádění všech příslušných a normami, vyhláškami stanovených zkoušek materiálu, dílů a předávacích zkoušek včetně proškolení obsluhy, náklady na nutná či úřady stanovená opatření k realizaci díla, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na provedení výrobních výkresů a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky uvedené viz dle části 2.2.3. a části 2.2.5. průvodní textové části ZD-dále: „další náklady“). Pokud ve výkazu výměr nebudou pro tyto další náklady vymezeny příslušné položky, dodavatel tyto další náklady ocení a zahrne do stávajících vymezených položek Výkazu výměr (tyto náklady jsou zahrnuty v cenách jednotlivých položek oceněného výkazu výměr dodavatelem). Pokud jsou Výkazy výměr vyhotoveny pro každou příslušnou



část předmětu této VZ (například jednotlivě pro stavební objekt), nabídková cena bude dodavatelem sestavena součtem nabídkových cen pro každou takovou to část.

3.1.3 Celková nabídková cena je nejvýše přípustnou cenou díla, pokud PTČ ZD nestanovuje jinak a musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru až do doby dokončení předmětné zakázky. Možné změny výše ceny díla, které vycházejí z nabídkové ceny, podrobně upravují obchodní podmínky pro tuto VZ, vždy však v souladu s ustanoveními zákona.

3.1.4 Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů ve formě:

- a) **Celkovou rekapitulací ceny (Celkovou rekapitulací rozpočtu stavby)** tj. dodavatelem sestavenou celkovou rekapitulací sestavení nabídkové ceny vyhotovenou na základě součtu ocenění položek výkazů výměr zahrnující všechny sumarizační položky včetně zahrnutí všech dalších nákladů s uvedením jejich celkové ceny bez DPH, výše DPH a ceny celkem včetně DPH
- b) **Položkovými rozpočty pro jednotlivé stavební objekty či části** vyhotovenými na základě ocenění výkazů výměr obsažených v ZD ve shodném názvu, obsahu a rozsahu množství položek

3.1.5 Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda příslušný výkaz výměr obsahuje nebo neobsahuje položku „poplatek za skládku“. Zadavatel v době sestavení výkazu výměr nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaké místo pro uložení vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani výši poplatku za uložení těchto hmot.

3.1.6 V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr ZD a položkovými rozpočty nabídky účastníka (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) zadavatel může vyloučit účastníka podávajícího takovou nabídku z dalšího průběhu výběrového řízení. Ve vhodných případech může být zadavatelem obdobně využito i ustanovení jako dle § 46, odst. (3) zákona.

3.1.7 Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

3.2. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

Změny výše nabídkové ceny jsou podrobně řešeny v obchodních podmínkách pro tuto VZ. Změna výše nabídkové ceny je zejména možná pouze v případě těchto objektivních podmínek:

- zadavatel bude nucen z objektivních důvodů požadovat změnu v množství nebo kvalitě prací, dodávek a služeb uvedených v zadávací dokumentaci majících vliv na výši nabídkové ceny; následně bude o tomto uzavřen dodatek ke smlouvě v souladu se zákonem.

Jiné podmínky pro změnu nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.



3.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.3.1 Objednatel nebude poskytovat zálohy. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.

3.3.2 Prováděné práce budou zhotovitelem objednateli účtovány na základě vzájemně odsouhlasených zjišťovacích protokolů.

3.3.3 Tyto a ostatní platební podmínky jsou zahrnuty v zadavatelem stanovených závazných obchodních podmínkách vymezených v části 4. této PTČ ZD.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Zadavatel jako součást PTČ ZD předkládá obchodní podmínky obdobně jako dle ustanovení § 37, odstavec (1), písmeno c) zákona. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy této VZ.

4.2 Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Účastník není oprávněn znění závazného návrhu smlouvy nebo jeho jednotlivé podmínky měnit. Změna znění závazného textu smlouvy stanoveného zadavatelem, vyjma doplnění údajů účastníkem na místech k tomu určených, bude posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyřazení nabídky a následného vyloučení účastníka z výběrového řízení.

4.3 V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají účastníci možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v části 2.5 této PTČ ZD.

4.4 Obchodní podmínky pro tuto VZ v podobě předepsaného návrhu smlouvy jsou zadavatelem vymezeny v **Příloze č. 2** této PTČ ZD, které musí povinně účastník využít pro sestavení návrhu smlouvy za výše uvedených podmínek.

4.5 Pokud má účastník ve smlouvě něco doplnit, předepsaný návrh smlouvy tato místa doplnění vyznačuje takto: ...xxx...

Účastník do smlouvy musí doplnit:

- identifikační a kontaktní údaje zhotovitele,
- cenu předmětu plnění smlouvy a
- datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za zhotovitele.

Tento návrh smlouvy bude následně ve shodném obsahu podkladem uzavíraného smluvního vztahu mezi zadavatelem-objednatelem a vybraným dodavatelem-zhotovitelem.

4.6 Nezbytnou součástí vlastní uzavírané smlouvy s vybraným dodavatelem na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele obdobně jako dle ust. § 122 zákona bude následně tato níže uvedená příloha:

PŘÍLOHA SMLOUVY č. 1 Položkový rozpočet předmětu díla

Pozn: PŘÍLOHU SMLOUVY nemusí účastník opakovaně vkládat do nabídky jako součást návrhu smlouvy.



5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. OBSAH A STANOVENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

5.1.1 Technické podmínky jsou vymezeny výkresovými a textovými částmi projektové dokumentace uvedené v části 2.2.2. této PTČ ZD.

5.1.2 Veškeré odkazy na české technické normy, které přejímají evropské normy, obsažené v této projektové dokumentaci, jsou součástí vymezení technických podmínek této veřejné zakázky a to i v případě, že tyto normy zde nejsou výslovně uvedeny v jejich názvech a označení.

5.2. ODKAZY NA OBCHODNÍ NÁZVY

5.2.1 Jestliže se v zadávací dokumentaci případně, výjimečně a ojediněle objevují odkazy na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem dodavatelům pro vymezení požadované kvality plnění předmětu VZ, jedná se o doporučená řešení (vymezení předpokládaného standardu) a v těchto konkrétních případech pro každou takovou to uvedenou a takto vymezenou položku zadavatel umožňuje dodavatelům ve svých nabídkách použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve srovnatelné úrovni pořizovacích nákladů, nákladů provozu nebo pro zadavatele výhodnější. Zadavatel v tuto dobu nezná pro tyto konkrétní položky jiná řešení, proto je nemůže ani v této zadávací dokumentaci konkrétně uvádět.

5.2.2 Pokud by chtěl dodavatel využít jiná řešení, v nabídce musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit na zvláštním listu vloženém v nabídce a prokázat, že jím navržené výrobky jsou stejné technické a kvalitativní úrovně nebo lepší. Dodavatel toto prokáže porovnáním jakostních, technických či dalších parametrů (např. životnost, užité vlastnosti, vztah k životnímu prostředí atd.) mezi výrobky uvedenými v ZD a jím navrženými včetně souladu s platnou legislativou a normami ČR a EU formu prohlášení o shodě či jinými doklady prokazujícími, že tyto výrobky jsou v požadovaných vlastnostech srovnatelné s předepsanými. K těmto použitým výrobkům budou doloženy katalogové či technické listy výrobce v češtině popisující a prokazující požadované vlastnosti na výrobek.

5.2.3 Pokud by dodavatel takto neučinil, může být toto zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a takováto nabídka může být vyřazena s dalšího průběhu výběrového řízení.

Pokud se v ZD výše uvedené odkazy nevyskytují, uvedená předchozí ustanovení se nevyužijí.

5.3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY

Při realizaci předmětu této VZ musí vybraný dodavatel-zhotovitel respektovat a dodržovat tyto zvláštní podmínky a okolnosti:

- Veškeré přesuny materiálu či osob související s realizací předmětu VZ budou probíhat dle Zásad organizace výstavby.
- Stavební práce musí probíhat s takovými technicko -bezpečnostními a organizačními opatřeními, aby nedošlo k poškození zdraví či ohrožení bezpečnosti osob pohybujících se v okolí stavby, aby nedošlo k ohrožení či újmě na majetku třetích osob. O těchto



podmínkách musí zhotovitel upozornit i poddodavatele prací, dodávek a služeb včetně přepravců materiálů.

- Pokud zhotoviteli vznikne potřeba záboru pozemků mimo vlastnictví zadavatele nad rámec PD, tímto vzniklé náklady si zhotovitel uhradí sám ze svých prostředků.
- Zhotovitel musí dodržet předepsanou kvalitu použitých materiálů a způsobu prováděných prací, minimální požadavky na jakostní parametry použitých materiálů a standard prováděných řemeslných prací je vymezen v projektové dokumentaci. Na žádost zadavatele je zhotovitel kdykoliv v průběhu realizace veřejné zakázky- stavby povinen doložit zadavateli-objednateli požadovanou kvalitu vymezenou v PD jím dodávaných výrobků či materiálů v podobě technických či katalogových listů či prohlášení o shodě dle platné legislativy ČR a EU.

6. POŽADAVKY PRO PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem uzavření smlouvy v tomto výběrovém řízení. Pokud jsou v další části této PTČ ZD uvedeny odkazy na ustanovení zákona, jedná se pouze o obsahové vymezení požadavků zadavatele bez aplikace příslušného ustanovení v režimu a dle tohoto zákona, neboť postup výběru dodavatele v tomto výběrovém řízení není zadávacím řízením dle ustanovení § 3 zákona. Zadavatel tedy při použití příslušného § označuje u tohoto slovo „obdobně“ pro zdůraznění výše uvedeného.

6.2. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Kvalifikovaným dodavatelem=účastníkem pro plnění této zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost
- b) splní profesní způsobilost

6.2.1. Základní způsobilost dle § 74 zákona obdobně

I. Základní způsobilost splňuje dodavatel, na kterého se nevztahuje žádný z případů uvedených v ustanovení § 74, odst. (1), písm. a) až písm. e) zákona obdobně.

II. Prokázání splnění základní způsobilosti

Splnění výše uvedených požadavků zadavatele na prokázání splnění základní způsobilosti prokáže účastník pro tuto zakázku podle části I. předložením čestného prohlášení s využitím vzoru, který je součástí této PTČ ZD jako **Příloha č. 4.**

6.2.2. Profesní způsobilost obdobně dle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti prokáže v této zakázce účastník, který předloží:

- a)** obdobně dle § 77, odst. (1) zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a současně
- b)** obdobně dle § 77, odst. (2), písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, to znamená doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pro příslušnou živnost a to:

- *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*



6.3. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.3.1 Předložení dokladů kvalifikace v nabídce

V tomto výběrovém řízení se splnění kvalifikačních předpokladů může prokázat v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel=účastník kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie, či na výslovnou žádost zadavatele, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. **Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a zadavatel vyzve k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka se umístila na dalším pořadí analogicky a obdobně dle postupu uvedeném v § 125 zákona.**

Nesplnění této povinnosti v požadovaném obsahu a rozsahu do zadavatelem stanovené přiměřené doby k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy včetně předložení příslušných dokladů vybraným dodavatelem se může považovat za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a k uzavření smlouvy může být vyzván další účastník, jehož nabídka se umístila na dalším pořadí a to způsobem dle předchozího odstavce.

6.3.1.1 Účastník může doložit v nabídce k prokázání splnění kvalifikace pouze čestné prohlášení o splnění všech požadavků zadavatele na prokázání splnění kvalifikace. Pro toto prohlášení účastník využije vzor prohlášení, který je **Přílohou č. 3** této průvodní textové části ZD.

6.3.1.2 Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva před uzavřením smlouvy předloží kopie, originály či úředně ověřené kopie těchto dokladů k prokázání splnění kvalifikace:

I. K prokázání základní způsobilosti bude vybraným dodavatelem dle části 6.2.1. této průvodní textové části ZD předloženo:

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

II. K prokázání profesní způsobilosti bude vybraným dodavatelem dle části 6.2.2. této průvodní textové části ZD předloženo:

- výpis z obchodního rejstříku
- požadované oprávnění k podnikání

6.3.2 Stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k datu jeho předložení starší 90 kalendářních dnů.

6.3.3 Posouzení kvalifikace

Zadavatel může požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

6.3.4 Nesplnění kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

6.3.5 Prokázání kvalifikace při společné účasti dodavatelů obdobně dle § 82 zákona

Každý dodavatel prokáže základní způsobilost požadovanou zadavatelem (čestné prohlášení) a profesní způsobilost obdobně dle § 77, odst. (1) zákona samostatně každý zvlášť (výpis

z OR) a alespoň jeden dodavatel musí prokázat kvalifikaci dle části 6.2.2 písm. b) této PTČ ZD (příslušné ŽO).

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

7.1. POŽADAVKY NA FORMU ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Podmínky sestavení a podání nabídek jsou obdobně řešeny v ust. § 103 a 107 zákona.

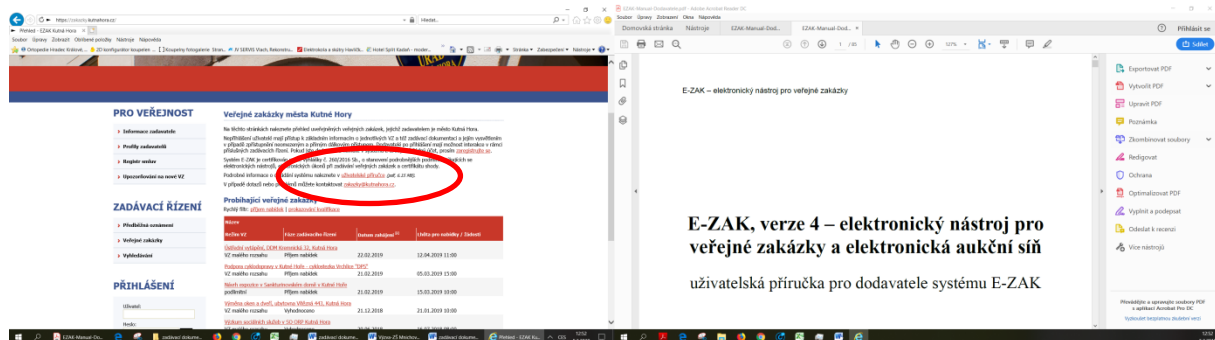
7.1.1 Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě pouze v elektronické podobě. Jinou formu nabídek zadavatel nepřipouští. Nabídka bude vyhotovena a podána jako dle ust. § 107 zákona obdobně.

7.1.2 Nabídka bude zadavateli podána pouze elektronickou formou prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.kutnahora.cz/>. (dále i: „E-ZAK“)

7.1.3 Po registraci dodavatele na tomto elektronickém nástroji je doporučeno provést test nastavení prohlížeče a test podání zkušební nabídky.

7.1.4 Nabídka bude podána ve formátu, který je elektronickým nástrojem E-ZAK podporován.

7.1.5 Podrobný postup pro vložení a odeslání nabídky prostřednictvím el. nástroje E-ZAK je uveden v Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK (dále: „Příručka pro dodavatele“), která je volně dostupná ke stažení na úvodní straně www stránek E-ZAK:



7.1.6 Obdobně jako dle ustanovení § 53, odst. (5) zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámení o vyloučení účastníka v případě nesplnění obsahu nabídky oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o vyloučení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele-viz odkaz profilu zadavatele v čl. 2.1 této PTČ ZD.

7.1.7 Obdobně jako dle ustanovení § 103, odst. (1), písm. f) zákona zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Toto ujednání musí být jasné a srozumitelně uvedeno v uzavřené smlouvě či ujednání mezi dodavateli za účelem a při podání společné nabídky obdobně jako dle ustanovení § 37, odst. (4) zákona.



7.2. POŽADAVKY NA ČLENĚNÍ A OBSAH NABÍDKY

Předložené části, listiny či doklady nabídky budou vloženy jako dokumenty oskenovaných originálů ručně podepsaných dokumentů ve formátu *pdf **(vyjma oceněného rozpočtu nabídky ve formátu *.xls nebo *.xlsx)** či mohou být vloženy i ve formátu vytvořeného *pdf ze základních formátů (word) a potom následně elektronicky podepsaných těchto dokumentů ve formátu *.pdf. Doklady a dokumenty části 6. nabídky nemusí být podepsány.

Pokud účastník elektronicky podepíše celou nabídku při jejím vložení do systému elektronického nástroje jako el. podepsaný komplet, nemusí být potom jednotlivé části nabídky již účastníkem podepsány.

Nabídka v elektronické podobě bude obsahovat tyto části:

1. Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ vypracovaný dle **Přílohy č. 1** této PTČ ZD ve formátu *pdf opatřený datem podepsání, podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

2. Doklady při podání společné nabídky více dodavateli ve formátu *pdf

Nabídka podaná společně více dodavateli bude obdobně jako dle ustanovení § 37, odst. (4) a ust. § 103, odst. (1), písm. f) zákona obsahovat písemnou smlouvu, ujednání, dohodu či jinou listinu uzavřenou mezi všemi dodavateli podávajícími společnou nabídku, ve které budou ujednání o vzájemném rozdělení odpovědnosti za předmět plnění veřejné zakázky a dále i o vymezeních vzájemných práv a povinností dodavatelů při podání nabídky a v průběhu soutěže. Pokud sdružení dodavatelů (či jiná seskupení dodavatelů podávajících společnou nabídku) zvolí pro účely soutěže reprezentanta sdružení, budou v této části uvedeny i identifikační údaje tohoto reprezentanta pro právnickou nebo fyzickou osobu. Zadavatel si vyhrazuje právo obdobně jako dle ust. § 104, odst. (1) zákona vyžadovat originál či úředně ověřenou kopii této listiny v elektronické formě postupem uvedeným obdobně jako dle ust. § 122, odst. (3) zákona na základě elektronické konverze dokumentů dle zvláštního právního předpisu.

3. Pověřovací listiny ve formátu *pdf

Při pověření jiných fyzických osob k jednání a úkonům souvisejícím s průběhem soutěže, bude účastníkem v této části předložena listina s tímto pověřením. Zadavatel si vyhrazuje právo obdobně jako dle ust. § 104, odst. (1) zákona vyžadovat originál či úředně ověřenou kopii této listiny v elektronické formě postupem uvedeným obdobně jako dle ust. § 122, odst. (3) zákona na základě elektronické konverze dokumentů dle zvláštního právního předpisu.

4. Doklady prokazující kvalifikaci dle části 6 této PTČ ZD či čestné prohlášení dle **Přílohy č. 3** této PTČ ZD ve formátu *pdf.

5. Návrh smlouvy o dílo ve formátu *pdf, který bude podepsán oprávněnou osobou účastníka jednat za nebo jménem účastníka a případně otiskem razítka účastníka. Návrh smlouvy účastníka bude předložen dle podmínek uvedených v části 4. této PTČ ZD s využitím závazného vzoru, jež je **Přílohou č. 2** této PTČ ZD.

U společné nabídky více dodavatelů bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky, pokud není ve smlouvě či jiném ujednání o sdružení účastníků uvedeno jinak.

6. Formuláře „Celková rekapitulace ceny“, tj. dodavatelem sestavené celkové rekapitulace sestavení nabídkové ceny v členění jednotlivých skupin položek dle PD sestavených za podmínek uvedených v části 3 této průvodní textové části ZD a **Položkový rozpočet** ve formátu *.xls nebo *.xlsx (na základě oceněného výkazu výměr pro celé dílo)



Zadavatel bude od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy vyžadovat v elektronické formě tyto dokumenty v souladu s nabídkou vybraného dodavatele navíc ještě v těchto formátech:

a) ve formátu *.doc nebo *.docx tyto účastníkem vyplněné přílohy PTČ ZD:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Obchodní podmínky- návrh smlouvy

b) položkový rozpočet nabídky v elektronickém formátu typu *.esoupis, *.unixml, *.xc4, Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru

c) - časový a finanční harmonogram postupu prací (časový harmonogram s podrobností na týdny, finanční na měsíce) s uvedenými předpokládanými termíny zahájení a předání dokončených ucelených částí díla v souladu s částí 2.3 této PTČ ZD ve formátu *.xls nebo *.xlsx

Časový harmonogram bude rozepsán s takovou podrobností, aby z něj bylo zřejmé provádění jednotlivých částí VZ- jednotlivých prací a dodávek s přesným vymezením dotčeného stavebního objektu či celku. Časový harmonogram musí respektovat limitní termín dokončení celého díla.

POZN.: Časový harmonogram nebude obsahovat konkrétní data, ale pouze jednotlivé časové úseky v týdnech počítané a stanovené zhotovitelem pro jednotlivé stavební práce či dodávky ode dne předání staveniště objednatel zhotoviteli. Pokud příslušný program dodavatele k sestavení časového harmonogramu vyžaduje vložení konkrétního data, pro tyto účely bude zadavatelem stanoven předpokládaný termín předání staveniště.

Adekvátně k výše uvedenému časovému harmonogramu bude vybraným dodavatelem sestaven i finanční harmonogram plnění částí díla s podrobností na měsíce průběhu plnění realizace stavebních prací a dodávek, buď jako součást časového harmonogramu, či jako samostatný dokument.

Nedodání těchto dokladů v elektronické formě dle písmene a) a b) v požadovaných formátech od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy však nebude důvodem k vyloučení tohoto vybraného dodavatele.

Nedodání dokladů v elektronické formě dle písmene c) v požadovaných formátech od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy může být důvodem k vyloučení tohoto vybraného dodavatele.

7.3. PODÁNÍ NABÍDEK

Obdobně jako dle ustanovení § 103, odst. (1), písm. c) zákona zadavatel určuje k podání elektronické nabídky účastníka elektronický nástroj E-ZAK.

7.3.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

7.3.2 Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

7.3.3 Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka.

7.3.4 Lhůta pro podání nabídky je do 21. 5. 2020 do 12,00 hodin.



7.4. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

7.4.1 Otevírání nabídek se uskuteční neveřejně.

7.4.2 Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

7.4.3 Protokol o otevírání nabídek bude vypracován jako součást Zprávy o hodnocení, kterou zadavatel může na žádost účastníka poskytnout až po hodnocení nabídek a jejím vlastním vyhotovením. Zadavatel na písemnou žádost účastníka může poskytnout ihned po otevírání nabídek pouze údaje o počtu podaných nabídek a nabídkových cenách jednotlivých nabídek bez identifikačních údajů účastníků.

7.5. ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nebude uplatněno.

7.6. VARIANTNÍ PLNĚNÍ

Zadavatel vylučuje variantní řešení nabídky.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1. POSOUZENÍ NABÍDEK

8.1.1 Posouzení nabídek bude probíhat a při vyloučení účastníka mohou být zadavatelem uplatněny postupy a principy uvedené v části 8.3 Metodiky ZZ.

8.1.2 Pověřená osoba zadavatele může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky. Zadavatel či pověřená osoba zadavatele mohou nabídku vyřadit, pokud účastník nedoručí vysvětlení či doklady ve stanovené lhůtě. Pověřená osoba zadavatele může na žádost účastníka tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

8.1.3 Zadavatel či jeho pověřená osoba může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat účastníka na jednání za účelem vysvětlení jeho nabídky.

8.1.4 Účastníka, jehož nabídka byla při posouzení nabídek vyřazena, vyloučí zadavatel z účasti ve výběrovém řízení.

8.2. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky. Hodnocení bude provedeno dle: **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč uvedené bez DPH.**

K hodnocení nabídek v tomto hodnotícím kritériu bude využit údaj o celkové nabídkové ceně z návrhu smlouvy, který musí být ve shodě s údaji o celkové nabídkové ceně na Křycím listu nabídky a ostatních částech nabídky, zejména s částí IV. nabídky.



8.3. HODNOCENÍ NABÍDEK

8.3.1 Bude stanoveno pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude nejlépe hodnocená nabídka.

8.3.2 O posouzení a hodnocení nabídek bude pořízena písemná zpráva, která obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly z výběrového řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení nabídek, popis hodnocení jednotlivých nabídek v rámci všech hodnotících kritérií.

8.3.3 Zadavatel umožní všem účastníkům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy či ji zaslat elektronicky.

8.3.4 Při podání nabídek se stejnými nabídkovými cenami bude pořadí těchto nabídek určeno losováním za účasti dotčených účastníků.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

9.1. OSTATNÍ PODMÍNKY

9.1.1 Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Zadavatel z jakéhokoli důvodu nehradí dodavatelům nebo účastníkům jakéhokoli jejich finanční a další náklady spojené s tímto výběrovým řízením, včetně případu zrušení soutěže.

9.1.2 Účastník podáním své nabídky plně souhlasí se zadávacími podmínkami vymezenými touto zadávací dokumentací, případně upřesňujícími informacemi, které byly zadavatelem sděleny jako odpovědi na dotazy k zadávacím podmínkám.

9.1.3 Účastník plně akceptuje podáním své nabídky skutečnost, že její obsah nepodléhá režimu utajení.

9.1.4 Účastník bere na vědomí povinnosti zadavatele vyplývající mu z ustanovení § 219 zákona ohledně zveřejnění údajů o konečné uhrazené ceně zakázky a uveřejnění smluv včetně jejich dodatků i v registru smluv.

9.2. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

9.2.1 Zadavatel si pro toto výběrové řízení kromě již uvedených a vyhrazených práv v předchozích částech této průvodní textové části ZD vyhrazuje dále tyto práva:

- v průběhu výběrového řízení upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- kdykoliv zrušit toto výběrové řízení i bez udání důvodu,
- ověřit, popřípadě požadovat na účastnících upřesnění informací deklarovaných v jejich nabídkách, včetně ověřit si údaje o účastnících a jimi realizovaných zakázkách a ověřit si údaje deklarované k prokázání jejich kvalifikace,
- jednostranně odstoupit od již uzavřené smlouvy bez jakýchkoli náhrad vůči zhotoviteli v případě, že se prokáže, že dodavatel-účastník uvedl do nabídky nepravdivé údaje či předložil doklady neodpovídající skutečnosti vztahující se ke kvalifikaci a jeho nabídce a jež mohly nebo měly vliv na výsledek výběrového řízení,
- pokud zadavatel nezíská či nebude mít k dispozici potřebné finanční prostředky na realizaci zakázky či její části, zakázka či její příslušná část nebude realizována v předpokládaném termínu či nebude realizována vůbec.



9.3. VYUŽITÍ PŘÍLOH

Zadavatel požaduje povinné využití těchto příloh PTČ ZD k sestavení nabídky účastníka:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Obchodní podmínky- návrh smlouvy

Příloha č. 3 - Prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace

Příloha č. 4 - Prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti

Upozornění zadavatele: Pokud dodavatel do své nabídky vloží tyto přílohy vyplněné zčásti nebo v nesouladu s předepsanými vzory v zásadních požadovaných údajích, či je nevloží do své nabídky vůbec a nabídka nebude v jiných jejích částech obsahovat požadované údaje, zadavatel může tohoto účastníka vyloučit z dalšího průběhu výběrového řízení.

V Kutné Hoře-Malíně dne 30. 4. 2020.

Ing. Josef Bárta
pověřená osoba zadavatele